

## 普仁國小 111 學年度下學期期初家長會 會議紀錄

一、時間：112 年 02 月 22 日下午 07：00

二、地點：本校辦公室

三、主席：王鵬凱會長

四、出席人員：如簽到表

五、紀錄：張鈺濤

六、主席報告：

大家晚安，謝謝大家抽空來參加今天的會議，等一下有 112 年的預算要各位委員審核，有任何的意見不吝踴躍發言。

七、校長致詞：

王會長、各位家長委員大家晚安：

歡迎大家到校參加會議，今晚最重要的是 112 年經費預算審核，細節待會兒主任會報告。

口罩會很快解封，預定 3/6 之後校園可能採自主管理，學生可以自己決定在教室內戴或不戴，學校還是希望學生在人多聚集的場合能戴著。疫情之後我們也要重視戴罩成癮的學生，拿下口罩他們會沒有安全感，沒有自信，都需要輔導。

八、家長會設置辦法條文敘述：詳如簡報

九、家長會議表決有效成案人數說明：今天出席的家長委員有 40 位(含代理人)，達決議人數，所以會議中表決之票數達半數即可成立。

十、各處室工作報告：(詳細如簡報)

(一)教務主任報告：1. 預告小一新生報到

2. 預告中壢區語文競賽

3. 預告畢業典禮

(二)學務主任報告：1. 一~六年級兒童節禮物說明

2. 兒童節活動安排說明

3. 運動會預算說明

(三)輔導主任報告：1. 4/29 辦理親職日園遊會，5/5 補假一天

2. 3/25(六)9:00~11:00 辦理親職教育講座

- (四)總務主任報告:
1. 感謝會長捐贈 2 臺推車
  2. 寒假中改善圖書館燈光和地板
  3. 寒假中改善 A 棟地下室知動教室地板
  4. 學校自辦太陽能工程已完成招標
  5. 學校老樹遷移問題說明
  6. B 棟四樓專科教室改建工程說明

## 十一、112 年度家長會經費預算報告:

### (一)111 年度結餘款報告:

編號	項目	110年結餘	111年支出項目	支出金額	收入	現在餘額	說明
1	學生家長會費	189302	普仁通訊校刊、師生對外比賽獎勵金、小一新生迎新、聖誕節費用、暑假廁所清潔、家長會議開會、教師父母親往來支出...	274,950	240,988	155340	收入來源:期初每位家長繳交100元 111年度師生獎勵金實支30600元
2	校務發展基金	848758	運動會各項活動、市內學校校慶禮金...支出	446,505	424,692	826945	收入來源:運動會捐款、老年會捐款、利息
3	急難救助金	291423	學生、志工慰問金,學生無力繳交學雜費及午餐費代墊	52,733	35,012	273702	收入來源:熱心人士捐款、學生回存款
		<b>\$1,329,483</b>	合計(元)	<b>774,188</b>	<b>700,692</b>	<b>\$1,255,987</b>	

### (二)教務處 112 年度經費預算報告:

編號	申請單位	112年概算表	單價	數量	總價	支用月份	備註
		<b>教務處</b>					<b>教務處</b>
1	教務處	普仁通訊校刊	30000	2	60000	5月、12月	上、下學期出刊一次 出刊2次
2	教務處	畢業典禮家長會長獎品費	400	21	8400	6月14日	畢業生-家長會長獎 畢業典禮
3	教務處	畢業典禮校長獎品費	400	21	8400	6月14日	畢業生-校長獎 畢業典禮
4	教務處	畢業典禮畢業班謝師花束	500	9	4500	6月14日	畢業班7班導師+校長+會長 畢業典禮
5	教務處	112年中壠區語文競賽前激勵會議	100	50	5000	5-6月	賽前餐會 以公文通知日期為主
6	教務處	112年中壠區語文競賽當日-師生餐盒	100	50	5000	5-6月	地點:中壠區國小 以公文通知日期為主
7	教務處	學生參加音樂合唱市賽(餐點、車資...)	15000	1	15000	10-11月	以公文通知日期為主 <b>106,300</b>

### (三)學務處 112 年度經費預算報告:

		<b>學務處</b>					<b>學務處</b>
1	學務處	志工上學期:期末會議、餐敘	5000	7	35000	111年1月	視報名餐敘(含眷屬)人數決定桌數 學務處
2	學務處	志工(下學期)旅遊,包含車資及餐費	25000	2輛車	50000	暫訂5月27日	若有市府補助款則僅支用不足額 學務處
3	學務處	志工感謝禮品(依往例:每年運動會辦理)	300	75	22500	暫訂10月21日	300*75=22500,依志工人數核實支付 學務處
4	學務處	112年運動會	237800	1	237800	暫訂10月21日	預估款(以去年預算估算),實報實支 學務處
5	學務處	學生急難慰問金	1000-5000	實報實銷		全年度	依照本校學生急難救助辦法核實支用 <b>345,300</b>

(四)總務處 112 年度經費預算報告:

總務處				總務處				
1	總務處	警衛過年(紅色料人)	2,000	4	8000	2月	除夕-初二過年紅包(含課照教學助理)	總務處
2	總務處	警衛制服(張先生和孫先生)	2,700	2	5400	3月	每人2年一次	總務處
2	總務處	家長會(一年4次)定期會議	3,500	4	14000	1、3、6、9月	開會人員茶水費、工作人員便當	總務處
3	總務處	志工及教職員的(直系血親為限)祭品、輓聯、慰問金等(喪)費用	30,000	1	30000	全年度	實報實銷	總務處
4	總務處	友校的校慶、運動會禮金	1,000	30	30000	全年度	有來有往,及辦理逢十週年慶的友校	總務處
5	總務處	全校廁所清洗	25,000	1	25000	8月	106學年會議老師提出新增需求	總務處
6	總務處	新、舊任家長會長交接禮品	15,000	1	15000	9月	不含新舊任會長交接餐會	127,400

(五)輔導室 112 年度經費預算報告:

輔導室				輔導室				
1	輔導室	班親會加班教師便當	100	120	12000	8-9月	教師加班誤餐	
2	輔導室	新生入學活動(含材料及禮品)	120	250	30000	8-9月	新生見面禮文具包及活動材料費	
3	輔導室	新生入學活動志工便當	100	20	2000	8-9月	志工協助活動誤餐	
4	輔導室	教師節敬師活動費	100	120	12000	9月	活動材料費	
5	輔導室	親職教育日活動	1000	51	51000	3-4月	活動材料費	
6	輔導室	親職教育日志工便當	100	20	2000	4月	志工協助活動誤餐	109,000

(六)各處室 112 年度經費預算報告:

各處室				備註			
1	各處室	學生對外各項學藝、體育競賽獎勵金(含國語日報投稿每篇100元)	60,000	1	60000	全年度	111年度師生獎勵金實支30600元
2	各處室	學生校隊對外競賽(區賽、市賽、全國賽)補助費	30000	1	30000	全年度	便當、車資、住宿、保險等費用(核實支用)
3	各處室	教師帶隊比賽-代課鐘點費	10000	1	10000	全年度	336元/節。課務以調課為優先
4	各處室	聖誕節活動費	700	50	35000	12月	普通班49班+幼兒園1班(買糖果、表演服裝、場佈、器材等相關活動費)
5	各處室	全校親師生祈福平安供品	600	4	2400	一學期2次,每學年4次	137,400

表決結果:40 票通過

十二、臨時動議:

(一) 林委員:目前圖書館藏書有 35000 冊,前年補助了 200 冊左右,去年礙於政府經費問題沒有補助,普仁的孩子愛看書是件很棒的事,我想家長們可以共襄盛舉來捐書給學校,只要是家裡孩子已不看的書,沒破損、不髒亂、不塗鴉的課外書都歡迎捐給學校,捐書的家長會請學校頒給感謝狀。

會長:是否可以請主任寫個捐書計畫給班級，大家共襄盛舉。

主任:沒有問題

(二)曾委員:學校的大王椰子和黑板樹不是保育樹種，在校園裡對環境也沒有多大益處。

### 十三、散會

### 十四、會議照片

主席致詞



校長致詞



四處主任報告



112 年經費預估報告



111 年經費預算表決



臨時動議



全體合影

