五年七班生活公約

負責

尊重

合作

7:20-7:50 上學時間(到校先抄聯絡簿)。 早自習 7:50-8:00 繳交作業及聯絡簿。 8:00-8:40 訂正作業、預習及閱讀。 ✓ 12:00-12:30 午餐時間/全班安靜坐在位子上才開始午餐。 午休時間 12:30-12:35 刷牙、上廁所/值日生抬餐桶,整理餐桌。 12:35 回到位子、整理桌面,準備午休。 12:40-13:20 全班午休。 內掃:打掃完,請衛生股長檢查/掃完者,請回教室內休息。 打掃時間 外掃:請提前五分鐘收拾回教室/若上課鐘響五分鐘內無法完成打掃工作,只留組 長及一名同學幫忙,其餘同學先回教室上課。 值日生工作分配 值日生/回收 關門窗 擦黑板 擦餐桌 湯 果 飯 菜 1 菜 2 2個 2個 2個 1個 1個 回收工作 每週四輪值四名同學,由環保股長協助及督促 請提前回教室,切勿任意離開座位或使用與課程不相關的物品。 上課時間 專心上課,並且獲得老師同意才能發言。 主動和老師問好、道謝,維持基本禮貌。 請先備齊下堂課課本、靠椅子,再下課。 下課時間 利用下課時間,上廁所、喝水及進行安全的活動。 科任課,請整隊一起到科任教室(帶齊上課書本及用具)。 加分板/作業蓋章:定時抽查,統計優良及進步者。 小天使 其他特殊優良表現。 榮譽卡 點心卡 願望卡 禮物卡 榮譽點數5點 小禮物一個 小點心一份 一個老師可以幫你 實現的願望 未完成作業及訂正者:不得下課,利用下課時間補齊。 小惡魔 未遵守以上公約者: 體能加強:愛班服務(禁止下課,幫忙教室整潔)。 頭腦加強:增加作業量。

立約人