

新北市金山區三和國小 107 學年度下學期二年一班班級經營

導師：張怡真老師

一、經營理念

1. 讓孩子在安全、和諧、快樂的環境下成長與學習。
2. 讓孩子認識自我，肯定自己並建立自信，能自我期許。
3. 傾聽孩子的聲音，從孩子的「角度」出發、從孩子的「高度」看世界。
4. 給每個孩子表現的機會，尊重孩子的個別差異。
5. 注重孩子的禮貌與健康，從生活的細節著手，讓孩子養成良好的生活習慣。
6. 培養孩子的責任感，讓孩子養成「自己做、按時交作業」等良好的學習態度。
7. 鼓勵每個孩子積極參與班級事務，融入團體生活，培養良好的工作態度。
8. 建立榮譽制度，賞罰分明，養成孩子的榮譽感。
9. 以溝通、鼓勵與讚美的處理方式取代責備與懲罰。
10. 加強親師聯繫，維持密切的溝通與合作，親、師、生共同打造豐富的學習園地。

二、獎勵制度

班級集點數：每天檢查手帕、墊板、鉛筆盒，通過給一點。
作業、考試、行為表現良好都會給點數。
集滿一張可以玩扭蛋機拿獎品。

三、班級幹部與打掃工作的選拔與訓練：

1. 輪替式：幹部與打掃工作的擔任採用輪替式，每個學期初會進行改選，讓每個人都能嘗試並了解各項工作內容，不僅養成互相尊重、配合與負責任的態度，更可達到認識自我與激發潛能的功能。
2. 選舉方式：幹部以公開提名的方式來進行選舉，讓學生體會及親身經歷民主課程的要義。

四、共同努力事項

1. 每天在家中至少抽出三十分鐘到一小時的時間，陪陪孩子打開書本(或讀讀報紙)。
2. 當孩子做錯事或任性時，請不要責備或輕易妥協，請引導他們了解怎樣做才是正確的。
3. 肯定孩子的表現，多鼓勵與讚美孩子，適時給予獎勵。
4. 孩子的潛力需要我們共同來開發，讓孩子自己動手做、自己學著做，再經由您的從旁指導，相信孩子的學習將更事半功倍。
5. 每天請協助孩子逐項檢視聯絡簿所寫內容，確定孩子完成各項課業後，再打(√)。並請多多利用聯絡簿和老師溝通聯繫，共同指導孩子的行為和習慣。

五、評量方式

1. 紙筆測驗：能保留傳統紙筆測驗之部分。
2. 多元評量：孩子的學習評量方式不只是學科考試的分數，包括實做、觀察、表演、發表、紙筆測驗、檔案整理、平時學習表現、習作、作品等，期許孩子積極參與班級活動，而非班上的客人。

六、學校事務宣導

1. 閱讀-學校持續推行「晨間閱讀和運動」，請讓小朋友在 7:20 分前到校。
2. 行的安全-汽車接送者，請至人行道旁停妥。
機車接送者，請警衛室前停妥。
3. 使用者付費觀念的建立。

七、下學期主要行事安排

- 108.2.23 星期六：補上課一天(補 108.3.1 星期五)。
- 108.2.28 星期二 ~ 108.3.3 星期日：二二八和平紀念日，連假四天。
- 108.3.26 星期二：插秧。
- 108.4.4 星期三 ~ 108.4.7 星期日：兒童節、清明節，連假四天。
- 108.4.16 星期二、108.4.17 星期三：期中評量
- 108.4.27 星期六：運動會
- 108.4.29 星期一：補假一天。
- 108.6.7 星期五 ~ 108.6.9 星期日：端午節，連假三天。
- 108.6.20 星期四、108.6.21 星期五：期末評量
- 108.6.24 星期一：親水活動
- 108.6.26 星期三：社團成果發表會。
- 108.6.28 星期五：結業式

八、親師聯絡方式

- (一) 聯絡簿：當日聯絡事項。
- (二) 學校電話：24080417 轉 602 二年級。
- (三) 電訪、班親會及家訪。