



112 學年度上學期「家長日」活動計畫

壹、依據

- 一、112 年 7 月新北教特字第 1121275821 號函修正發布之「新北市各國民中小學辦理家長日實施計畫」辦理。
- 二、新北市三峽區插角國民小學 111 學年度第二學期校務會議決議辦理。

貳、目的

- 一、導引學生家長正確的教育價值觀，建立良好的親師生互動關係。
- 二、宣導政府與學校之教育政策與措施，促進優良的學習效能。
- 三、溝通教育改革理念，整合社會資源共謀學校教育之革新發展。
- 四、展現學校教學成果，爭取學校家長之肯定與支持。
- 五、匯集學生家長建言，凝聚親師生共識，提供學校與政府教育行政參考。

參、日期與參與人員

- 一、日期：112 年 09 月 09 日(星期六)上午 7:30 至 13:30。
- 二、參與人員：本校全體教職員工、各班學生家長等。

肆、活動內容

- 一、教職員暨學生依正常上課時間到校進行相關課程活動。
- 二、親職教育親師懇談：以班級為單位，進行班級經營理念傳達、親師對話及溝通。
- 三、闖關活動：野地求生、飲食安全、體能挑戰、急救防護等健康促進課程，由科任老師帶領全校學生進行分組體驗活動。

伍、教師分工

職 稱	姓 名	工 作 內 容
訓育組長	蔡欣秀	統籌闖關活動，活動聯繫
分校主任	陳明啟	協助場地安全巡視
教務主任	張家鈞	協助關主：回收小達人
科任老師	曾翊宸	擔任關主：回收小達人
護理師	陳綦妤	擔任關主：CPR 大考驗
科任老師	林塘筑	擔任關主：品德我最行
午餐秘書	羅楚喬	擔任關主：食尚玩家
營養師	呂美芳	協助關主：食尚玩家
教學組長	李曉婷	擔任關主：防災小學堂
由五年級童軍幹部(自治市幹部)擔任小隊長帶隊闖關		
總務主任	李崇璋	家長會委員推選事宜
行政助理	吳玉芬	攝影照像
工 友	蘇梧桐	協助器材準備，復原工作。
警衛	本分校各一位	協助交通指揮
幹事	柯俊雄	協助關主：CPR 大考驗

陸、活動程序表：

一、(本校)學生活動流程

項次	活動內容	時間	活動地點	負責人員	參與人員
1	級務處理	07:30-09:30	各班教室	班級導師	導師+學生
2	健康促進大挑戰 六年級畢旅報告	09:30-11:30	校園	欣秀組長	行政+科任+學生
3	家庭好食光-傳統米食好滋味 紅龜粿 米苔目	12:30-13:30	各班教室	午餐秘書	自由報名

關卡	內容	關主	地點	闖關順序
A	CPR 大考驗	陳蓁妤、柯俊雄	石頭屋	1-2-3-4-5
B	防災小學堂	李曉婷	電腦教室	2-3-4-5-1
C	回收小達人	曾翊宸、張家鈞	川堂	3-4-5-1-2
D	品德我最行	林塘莛	英文教室	4-5-1-2-3
E	食尚玩家	羅楚喬、呂美芳	自然教室	5-1-2-3-4

備註:A-D場地每20分鐘換關卡一次,在第18分鐘時會以廣播提醒2分鐘後換關卡,每組將有休息20分鐘的時間(地點為上操場)換關走路時成為2分鐘,請關主掌握時程。

三、(本校)家長活動流程：

項次	活動內容	時間	活動地點	負責人員	參與人員
1	1. 學校校務說明 2. 各處室年度重點說明	08:45-09:30	綜合教室	各處室主任	校長、主任、家長
2	親師懇談	09:40-11:30	各班教室	惠婷主任	導師、家長
3	畢旅簡報	09:40-11:00	六年忠班	惠婷主任	校長、六忠師生
4	班親會代表推選會長	11:30-12:30	圖書室	崇璋主任	各班班親會代表
4	家庭好食光	12:30-13:30	綜合教室	惠婷主任	自由報名

四、總流程：

時間	內容	說明				
07:30-09:00	學生於各班教室	學生於各班教室				
09:00-11:30	1. 學生聽候廣播參加闖關活動。 2. 家長參加座談 (1)08:45-09:30「校務重點說明」:地點於綜合教室 (2)9:40-11:30「親師懇談」:地點於各班教室	關卡	內容	關主	地點	闖關順序
		A	CPR 大考驗	陳慕妤、柯俊雄	石頭屋	1-2-3-4-5
		B	防災小學堂	李曉婷	電腦教室	2-3-4-5-1
		C	回收小達人	曾翊宸、張家鈞	川堂	3-4-5-1-2
		D	品德我最行	林塘菡	英文教室	4-5-1-2-3
		E	食尚玩家	羅楚喬、呂美芳	自然教室	5-1-2-3-4
9:30-11:00	畢旅報告	六年忠班學生進行畢業旅行分組報告，師長們進行評選。				
11:30-12:30	班親會代表推選會長	崇瑋主任準備圖書室場地召開會議				
12:30-13:30	家庭好食光	傳統好滋味紅龜粿--綜合教室 (改為米苔目)				

五、(分校)學生活動流程

項次	活動內容	時間	活動地點	負責人員	參與人員
1	級務處理	7:30-8:30	各班教室	班級導師	導師+學生
2	防災演練	8:40-09:50	校園	毓儒書倩	科任老師+學生
3	防災宣導	09:50-11:00	綜合教室	俊穎老師	科任老師+學生
4	師生餐敘	12:00-13:30	綜合教室	書倩老師	全體親師生

六、(分校)家長活動流程

項次	活動內容	時間	活動地點	負責人員	參與人員
1	一~六孝親師班級座談 親師個別懇談	8:40-11:00	各班教室	明啟主任	導師+家長
2	親職教育— 校長與家長座談會 學校重點工作說明	11:00-12:00	陽光教室	明啟主任	校長、行政人員+ 家長
3	師生餐敘	12:00-13:30	陽光教室	書倩老師	全體親師生

柒、工作分配：




- 一、計畫擬定與推動：學輔處解惠婷主任負責。
- 二、校園整理與交通協調：總務處李崇璋主任。
- 三、場地佈置（架單槍筆電）：本校解惠婷主任，分校陳明啟主任。
- 四、班級環境：各班級導師布置班級會場，準備茶水點心，並於9/12(二)教師晨會繳交單據予學輔主任核銷，單據註明抬頭「插角國小」，統編「34200463」。
- 五、資料發放與彙整：9/1(五)前將班級經營計畫放置雲端共用-班級經營計畫-112上。資料分別由本校解惠婷主任，分校陳明啟主任彙整。


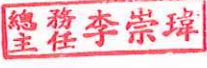
捌、經費概算：

- 一、班級茶水經費 200 元*12 班= 2400 元。
班級補助茶水經費 200 元，經費由本校辦公費項目支出。

玖、本次家長日採「學生到校參與模式」，依規定全校於 112 年 09 月 11 日全校統一補假。

拾、本計畫經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人：  學輔主任：  校長： 

教務主任：  總務主任： 

分校主任： 