

臺北市文山區興德國小 112 學年度災害緊急應變組織分工表

組別/職務	姓名	原屬單位		代理人	任務分工
指揮官	林碧雲	校長		教務主任	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
發言人/指揮官代理人	曾韻任	學務主任		總務主任	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。 3. 協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。
通報組	組長	李佳錫	教務主任		1. 以電話通報應變中心已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源 狀況發展的資訊。 3. 通知家長有關學生安置等訊息。 4. 準備緊急聯絡名冊、連絡機關電話整理好備用 <u>人事主任:負責教職員工的清點</u>
	組員	吳東翰	教務處	李孟津	
		李孟津	教務處	吳東翰	
		植懷信	人事室	曾冠碧	
	曾冠碧	會計室		植懷信	
避難引導組	組長	吳次寶	總務主任		1. 分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所。 2. 選定一適當地點作為臨時避難地點。 3. 協助登記至避難所人員之身分人數。 4. 設置服務站，提供協助與諮詢。 5. 協助疏散學區周遭受災民眾至避難所 6. 協助學區周遭受災民眾至避難所，協助登記身分、人數。 7. 事前檢視防災背包內容。 8. 班級導師準備全班緊急通訊錄，隨時備用。 9. 引導避難，邱筠佳老師-生活一前樓梯、雙語李宜珊老師-英語 A 前四樓樓梯、鄭名辰老師-自然教室前樓梯、張希如老師-圖書館旁樓梯。 10.地震避難疏散: 班級導師清點班上學生後向通報組回報
	組員	陳佳余	幼兒園	幼兒園教師	
		藍志和	學務處	彭勝雄	
		彭勝雄	總務處	藍志和	
		各班導師及科任教師	教務處		
搶救組	組長	潘慧貞	輔導主任	特教組長	1. 受災學校教職員生之搶救及搜救。 1. 關閉火源、電源。防救災設施操作。 2. 開啟聯外門、窗。 3. 火災情況之搶救。 4. 依情況支援通報組、避難引導組
	組員	家長會 值班人員	家長會		
		蔡嘉雯	特教組長	潛多班教師 1/鄧文	

		鄧文	輔導室		潛多班教師 2/張瑜真	5. 輔導室(潛多班兩位教師)，遇到有學生在班級上課，將由潛多班師1 鄧文帶學生至操場指導入原班，潛多班師2 張瑜真 進入搶救工作。
		張瑜真	輔導室		鄧文	
		羅亮鈞	教務處		賴緯誠	
		賴緯誠	教務處		劉呈祥	
		劉呈祥	總務處		羅亮鈞	
安全 防護 組	組 長	黃衍添	出納組長		文書組長	1. 巡視校舍回報現況。 2. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 3. 協助設置警戒標誌及交通管制。 4. 維護學校災區及避難場所治安。 5. 協助發放生活物資、糧食及飲水。 6. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 7. 進行水電及通訊工程搶修。
	組 員	李培堅	總務處		章建業	
		章建業	總務處		王鏡堂	
		王鏡堂	總務處		黃秀容	
		黃秀容	總務處		李培堅	
緊急 救護 組	組 長	蔡以靖	護理師		衛生組長	1. 基本急救、重傷患就醫護送。 2. 心理諮商。 3. 急救常識宣導。 4. 輔導老師提供紓解壓力方法。 5. 興邦里里長辦公室/社區巡守隊(臨時救援人力)
	組 員	林正翎	學務處		蔡以靖	
		周哲賢	學務處		輔導老師	
		輔導老師	輔導室		蕭兆隆	
		蕭兆隆	學務處		周哲賢	

【備註說明】

全校教師皆為避難引導組成員，進行全校疏散避難，任課老師將學生引導至緊急避地點後，再依緊急應變組織進行分組，通報各班人數後，請導師應再關注是否有其他尚未到校學生之狀況，請各班級任老師持續安撫班級學生，自然科任老師協助低年段導師，英語科任老師協助中年段導師(含幼兒園)，音樂科任老師協助高年段導師。