

# 臺北市 112 學年度公立幼兒園收退費基準

收費項目		收費金額(單位:新臺幣元)	收費期間	備註
學費		半日制：5,150元、全日制：7,000元	1學期	「自 111 年 8 月起，第 1 胎子女家長每月繳費不超過 1,000 元，第 2 胎以上、低收入及中低收入戶家庭子女、身心障礙幼兒「免繳費用」，與幼兒園原收費間之差額由行政院協助家長支付給園方。」
雜費		半日制：2,745元、全日制：2,955元	1學期	
代辦費	材料費	半日制：290元、全日制：345元	1個月	
	活動費	半日制：230元、全日制：230元	1個月	
	午餐費	全日制：880元	1個月	
		點心費	半日制：610元、全日制：1,130元	1個月
代收費	保險費	依統一公告金額辦理	1學期	
	家長會費	120元（國民小學附設幼兒園）	1學期	
	其他費用	按實際情形與家長商定		

說明：

- 一、依據《臺北市教保服務機構收退費辦法》（原名：臺北市幼兒園收退費辦法）辦理。
- 二、幼兒中途進入教保服務機構接受教保服務者，以實際進入教保服務機構日期為收費基準日，並應依下列規定收費：
  - （一）學費及雜費：
    - 1.學期教保服務起始日後，未逾學期三分之一進入教保服務機構接受教保服務者，收取全額費用。
    - 2.學期教保服務起始日後，逾學期三分之一，未逾學期三分之二進入教保服務機構接受教保服務者，收取三分之二費用。
    - 3.學期教保服務起始日後，逾學期三分之二進入教保服務機構接受教保服務者，收取三分之一費用。
  - （二）代辦費：按幼兒實際就讀月數及幼兒當月實際就讀日數與當月教保服務日數比例收費。

（三）代收費：依臺北市學生及幼兒團體保險自治條例、臺北市幼兒園家長會設置辦法及臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法等規定辦理。

（四）公立幼兒園幼兒轉至本市其他公立幼兒園就讀，其學費及雜費不另收取。

三、幼兒因故無法繼續就讀而離開教保服務機構者，教保服務機構應依下列規定辦理退費：

- （一）學費及雜費：
  - 1.學期教保服務起始日前離開教保服務機構者，全數退還。
  - 2.學期教保服務起始日後，未逾學期三分之一離開教保服務機構者，退還三分之二費用。
  - 3.學期教保服務起始日後，逾學期三分之一，未逾學期三分之二離開教保服務機構者，退還三分之一費用。
  - 4.學期教保服務起始日後，逾學期三分之二離開教保服務機構者，不予退費。
- （二）代辦費：按幼兒未就讀月數及當月未就讀日數與當月教保服務日數比例退費；材料費已購買材料並製成成品者不予退費，應發還成品。
- （三）代收費：依臺北市學生及幼兒團體保險自治條例、臺北市幼兒園家長會設置辦法與臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法等規定。
- （四）教保服務機構依前項規定退費時，應發給退費證明單，並列出所退各項目及數額。
- （五）公立幼兒園幼兒轉至本市其他公立幼兒園就讀，其學費及雜費不予退費。

四、幼兒因故請假，於請假日**一日前**辦妥請假手續(填寫完請假單繳交給級任老師簽名)，且請假日數連續達上課日五日以上者，教保服務機構應以「家長每月繳交費用÷當月教保服務日數×未就讀日數」公式計算退費，未繳費者亦免辦理退費。

▲未於請假一日前辦妥請假手續請假者，不予以退費，請家長配合。

五、因法定傳染病、流行病或流行性疫情等原因強制停課，幼兒於停課期間配合停課者，應依配合停課日數與當月教保服務日數之比例退費。

## 保險給付說明:

依規定全園幼兒皆投保學生平安保險，看診費用 500 元以上可提出理賠申請，理賠申請可以等幼兒痊癒後再向級任老師提出申請，請拿理賠申請書並填寫完成後，附上醫院診斷證明書及收據正本（也可用影本但須加蓋醫院關防/專用章）、存摺影本（理賠撥款用）一若提供的存摺影本非幼兒本人，須提供與幼兒有關係的證明文件，如：戶口名簿。

