

桃園市西門國小 113 學年度六年四班暑期全校返校日及開學日工作行程表

壹、全校返校日

- 一、點名，確認名單，同時分發名牌。
- 二、調查訂便當、繳交家長會費及蒸飯費人數
- 三、分發班親會調查表
- 四、分發家庭概況調查表〈需修正者才發〉
- 五、搬課本及作業簿
- 六、分發聯絡簿、課本及作業簿
- 七、分配置物櫃
- 八、分配清潔工作
- 九、分發功課表
- 十、安排升旗隊形及放學路隊
- 十一、收暑假作業
- 十二、抄聯絡簿

貳、開學日

- 一、分配午餐工作【抬便當 6 人、抬湯及水果 3 人】
- 二、分配清潔工作【若已分配可免】
- 三、收暑假作業及家庭概況調查表【未繳者】
- 四、各科目上課方式與作業繳交說明【分發各科目進度表】
- 五、班級事務說明【行事曆】
- 六、拍照【中山園或春風化雨較適當】