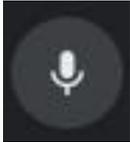
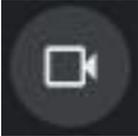




110學年度第一學期 學校日

六年七班 劉嫚婷老師

開會前注意事項

- 今日開會需做成紀錄，老師會**全程錄影**留存。
- 小小提醒：
 1. 注意麥克風  是否開啟，以免家人交談被大家聽到。
 2. 鏡頭  可開啟，也要注意背景禮儀唷！

會議流程說明

- 學校事務報告、嫚婷老師報告
- 科任老師說明、檔案展示（視時間調整）
- 選舉家長代表 2 名、總務家長 1 名
- 班級費用說明
- 臨時動議、其他
- 散會

學校事務報告-特別說明

• 防疫假相關：

一、請防疫假學生學習方式

1. 以線上函授(影片)教學為主要實施方式，教師指派實體或線上非同步學習素材資料及作業，另將安排一週至少 2-3 次線上輔導關懷。
2. 若班級請假人數達到 10 人以上(含 10 人)，則採以原班實體、直播混成教學，依課程需求進行同步直播或錄影，輔以以線上函授(影片)教學方式進行；考量體育課器材運用之安全性，仍維持以線上函授教學之學習模式。

學校事務報告

賞！本校榮獲臺北市國民小學108學年度課程計畫特優

歡迎家長參加9/4(週六)學校日活動

新學期開始，本校謹訂於9月4日(星期六)舉辦「學校日」活動，因應疫情，本學期學校日採各班級線上視訊直播方式舉行，請您以學生帳號登入Google Meet班級直播連結，瞭解本學期的學校活動、學生學習、教師教學與輔導重點以及居家線上學習演練，同時也將進行班級家長代表推選作業！當日活動流程、學校行政傳達事項請參閱附件。

誠摯邀請家長撥冗參加，感謝家長的協助與配合！

[[相關附件:110-1學校日邀請函.docx.pdf](#)]

[[相關附件2:110-1學校日行政傳達事項.pdf](#)]



臺北市松山區民生國民小學110學年度第一學期學校日通知

親愛的家長，你好：

六年七班 班級現況

- 本班學生共 27 人， 15 位男生， 12 位女生。

- 科任老師：

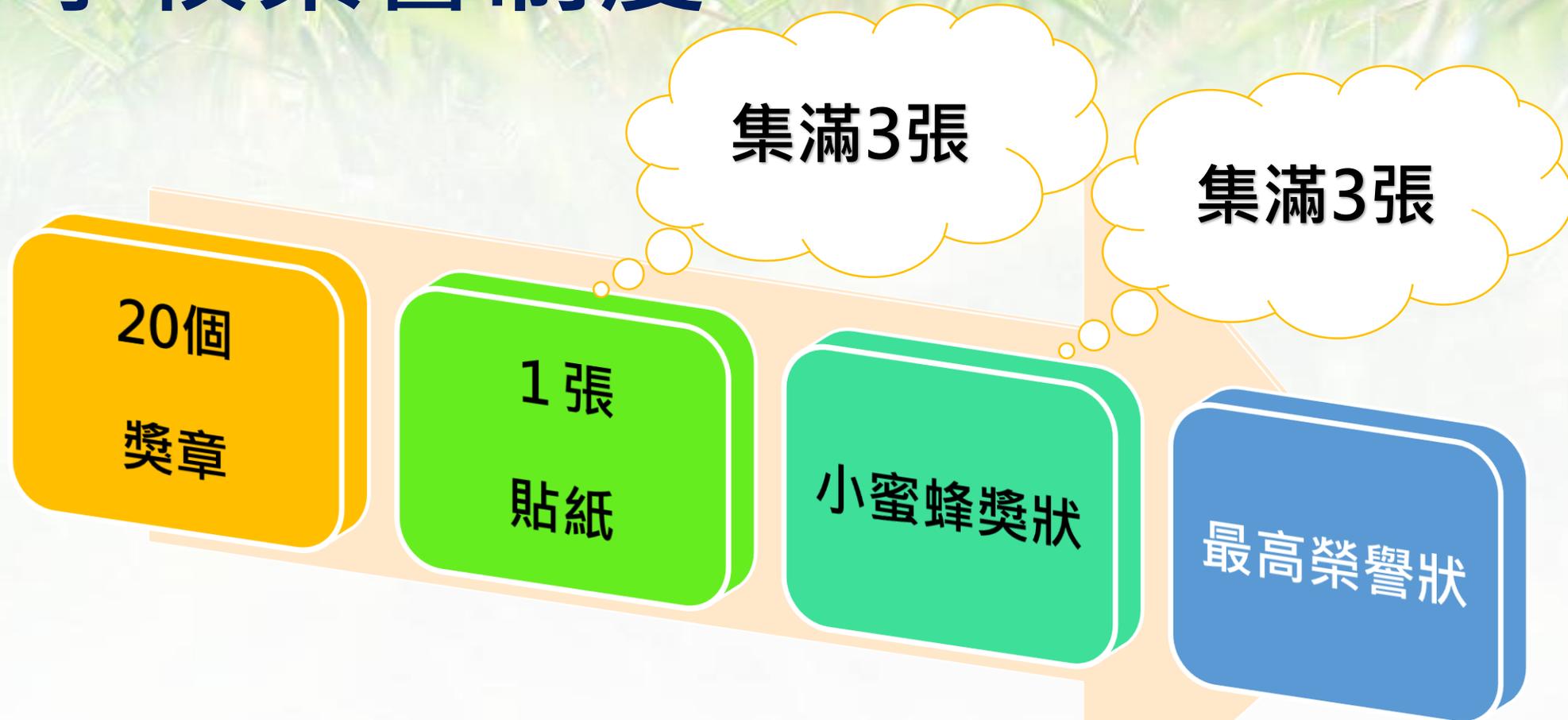
英語、遇見世界(李雅雯老師)、體育(史凱華老師)、

社會(陳明蓉老師)、自然(黃耀陞老師)、音樂(朱玫勳老師)、

電腦(劉哲綱老師)、美勞(莊淑雯老師)、專題研究(王秀圓老師)、

越寫達聆(劉芳語老師)

學校榮譽制度



未來最高榮譽狀【橘卡】改為

由家長或學生書寫內容

六年級 學校事務須知

- 學校將不再發放紙本四聯單，需要利用「**親子帳號綁定**」進行繳費，尚未綁定者請**填寫資料**並「**上校務行政系統**」進行綁定，有任何疑問請洽**總務處**。
- **傑出市長獎**實施要點已公布在校網、班網，有意願申請的學生家長請查閱相關辦法。
- 開學兩週內會進行國、英、數、自、社科目的**學力測驗**。

各科教學重點：國語作業、評量說明

作業：

- ① 甲、乙本、生字筆記、**字義測驗**
- ② 國語習作
- ③ 成語加油站
- ④ 閱讀易上手【補充】
- ⑤ **世說新語白話讀本【補充】**
- ⑥ 每月共讀書【補充】

評量：

① 聽考：

上完 **1** 課→聽考測驗，包含國重、課文內容理解。

② 各課小考、複習小考：

導師自出考卷，2~3課考一次，大範圍複習。

教學重點：數學作業、評量說明

作業：

- ① 數學習作
- ② 數學重點本
- ③ **數學八格本：**
課堂隨測、早修練習、題型分類練習
- ④ 數學課本：
課堂完成、回家訂正、簽名

評量：

- ① 數學作業簿：
上完數個小節後進行課堂練習，
隨時檢測孩子們的迷思概念。
- ② 單元考試：
導師自出考卷

成績計算方式

國語

評量項目	比例
紙筆測驗：期中、期末	40%
平時成績：聽考、國卷	20%
作業： 習作、生字筆記、甲乙本	30%
學習態度 (包含作業繳交、聯絡簿 日記、課堂筆記)	10%

數學

評量項目	比例
紙筆測驗：期中、期末	40%
平時成績：平時小考	20%
作業： 習作、數卷	30%
學習態度 (包含八格本訂正情況、 作業繳交、課堂任務、課 堂筆記、訂正)	10%

成績計算方式

綜合

評量項目	比例
平時作業	40%
活動表現參與度	40%
分組活動	20%

健康

評量項目	比例
紙筆測驗：期末	40%
學單作業	35%
學習態度	25%

本學期重要日程-1

日期	活動行事
9月11日(六)	補課(9/20) 當天 無 課後照顧班
9月18~21日	中秋連假
10月11日(一)	國慶日補假
10月13~15日	美術創作展收件
10月22日(五)	高年級閱讀護照認證
11月4~5日(四、五)	期中評量
12月11日(六)	運動會
12月17日(五)	高年級閱讀護照認證
12月16~17日	校內多語文競賽

本學期重要日程-2

日期	活動行事
12月24日(五)	六年級英語成果發表會
12月31日(五)	1/1(六)中華民國開國紀念日 放假
1月12~13日(三、四)	期末評量
<u>1月17~19日</u>	畢業旅行 視疫情狀況而定
1月20日(四)	結業式

注意事項

- 上學時間：

7：30~7：50，超過**7：50**遲到。

- 聯絡簿級作業：

(1)每日協助檢查作業是否完成並在聯絡簿上簽名。

(2)要求作業訂正，以達到最佳學習效果。

(3)作業缺交時，會請孩子利用下課及午休時間完成。

注意事項

- 金錢管理：

勿讓孩子帶零用錢至學校，在校嚴禁金錢交易。

- 物品：

不帶飲料、零食、玩具到校。

- 注意健康：

生病、發燒不上課，請當天或提早打電話、傳訊息告知導師。

代辦費用列表

總金額：446元

- 班級代辦費：

項目	單價	項目	單價
國語重點複習	50	簿本日記式聯絡簿	35
數學重點複習	50	隨選作文*2	4*2=8
數學練習簿	40	社會重點複習	50
閱讀易上手	80	社會練習簿	40
白話世說新語	75	抹布	18

班級費用目前剩餘

- 班級經營費部分：10500元
- 總餘額：43900元（含班級經營費）

扣掉轉出學生費用，
一人剩下1585元

班級家長組織

感謝浚庭媽媽、夢蓁爸爸上個學年度協助擔任家長代表，也感謝子喬媽媽擔任班級總務家長，辛苦了！

流程說明：

- ① 班級家長代表：2位
- ② 總務家長

班級家長組織

感謝浚庭媽媽、夢蓁爸爸上個學年度協助擔任家長代表，也感謝子喬媽媽擔任班級總務家長，辛苦了！

流程說明：（家代主持）

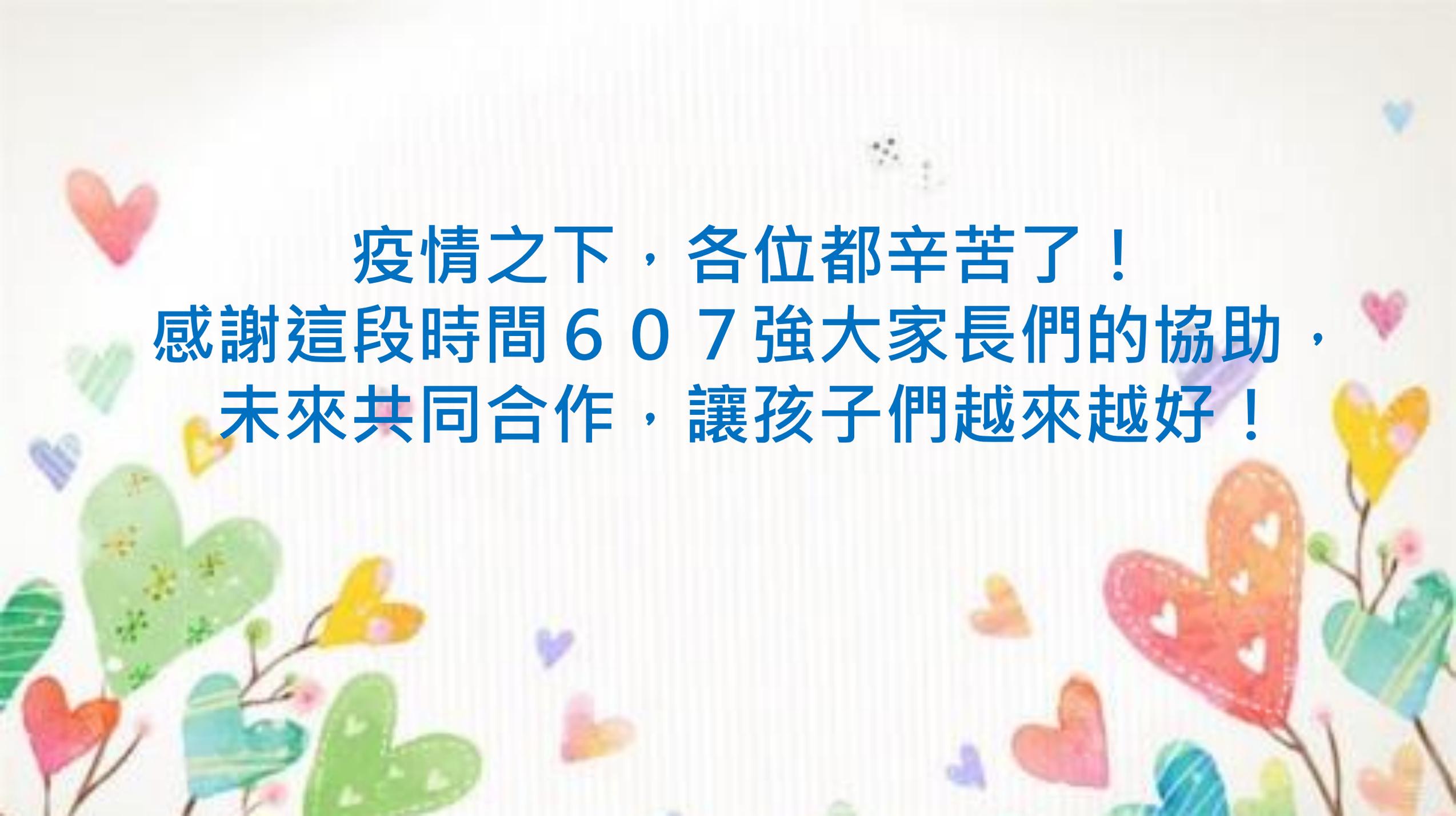
學校日信封內有藍色選單，待會兒請參照導師螢幕顯示的候選人進行投票圈選。

① 班級家長代表：2位

② 總務家長

麻煩您協助～

將選票單放入學校日信封，
下週一繳回，感謝您！



疫情之下，各位都辛苦了！
感謝這段時間 6 0 7 強大家長們的協助，
未來共同合作，讓孩子們越來越好！