

# 新北市三和國民小學 106 學年度學生輔導工作計畫

## 壹、依據：

- 一、教育部「友善校園」學生事務與輔導工作實施計畫。
- 二、新北市「友善校園」學生事務與輔導工作實施計畫。

## 貳、目標：

- 一、推展生命教育、性別平等教育、親職教育、家庭教育等，營造友善校園環境。
- 二、落實特殊學生輔導工作，給予良好適性學習環境。
- 三、整合校內外輔導資源與支援（包含志工團隊），建立輔導網絡，提升輔導效能，使學生快樂學習與成長。

**參、委員會組織暨職掌：**依學校人員置主任委員一人，由校長兼任之，其餘委員由校長就學校行政主管、輔導教師或專業輔導人員、教師代表、職員工代表、學生代表及家長代表聘兼之；任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。（詳如附件）

## 肆、工作項目與時程：

工作項目		實施內容		工作日程	承辦	協辦	備註
一、友善校園輔導工作	1.學生輔導工作委員會	成立組織，定期召開會議並檢討輔導工作		上學期 8 月	輔導室	工作執行小組成員	
	2.強化學生輔導新體制-三級預	初級	認輔學生調查與提報、安排認輔教師	期初	輔導室	各級任	

防輔導	預防	認輔工作記錄	上學期 9 月 下學期 3 月	輔導室	各級任	
	二級預防	兼任輔導教師專業服務	固定時間	輔導室		
		個案督導、團體督導	整學年	兼輔老師		配合新北市新莊區團體督導
	三級預防	諮商輔導（駐區社工師、心理師）	定期或不定期	兼輔老師		
		申請轉介	視需要進行	輔導室		
		專業諮商	依需要進行			
3.關懷中輟學生	計畫擬定		上學期 8 月	輔導室	教導處	
	篩選高關懷學生		期中	輔導室	各級任	
	中輟預防措施		整學年	輔導室	教導處 各級任	
	中輟學生復學輔導就讀		依需要進行	輔導室	級任	
4.性別平等教育	委員會成立，召開會議		期初期末	教導處	性平委員	
	計畫擬定		8 月	輔導室		
	校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定訂定、修訂		定期或不定期	教導處		
	檢視校園空間		每學期一次	總務處	性平委員	
	朝會宣導		6 月	輔導室		
5.生命教育	計畫擬定、推動小組會議		期初期末	輔導室	各級任	
	朝會宣導		不定期實施	輔導室	各級任	
	生命教育宣導（結合特殊教育宣導）		11 月	輔導室 輔導室	各級任	
	校園憂鬱及自我傷害防治		定期	輔導室	各級任	
6.輔導知能研習	研習進修		定期	輔導室	教導處	
7.網路成癮辨識輔導工作	針對個案實施輔導工作		定期	輔導室	各級任	
二、輔導活動	1.學生資料建立及運用	學生資料調查與填寫	9 月、3 月	輔導室	各級任	
	2.心理測驗與調查	計畫擬定	8 月	輔導室		
		實施測驗		4 月	輔導室	一、四年級級任

		測驗統計		輔導室	一、四年級級任		
3.團體輔導	新生入學始業輔導	開學周	輔導室	各處室			
	轉學生輔導	不定期	輔導室				
	生涯輔導	6月	輔導室	各級任			
	小團體輔導(適應欠佳)	定期	專輔師	兼輔師			
	原住民或單親家庭、中輟學生輔導活動	不定期	輔導室	輔導老師 各級任			
	個案研討	每月一次	輔導室	個案相關師長			
	畢業生(進路、升學)輔導	4.5.6月 (各一次)	輔導室	各級任			
三、特殊教育	1.建立組織	成立委員會	8月	輔導室			
		計畫擬定	8月	輔導室			
		定期召開會議	期初、期末	輔導室	各委員		
	2.資料建立	單親、身心障礙、隔代教養...學生資料建立	整學年	輔導室	各級任		
	3.獎助學金申請	身心障礙兒童獎助學金申請	不定期	輔導室	教導處		
	4.IEP會議	普通班、巡輔教師 IEP會議	每學期期初與期末	輔導室	各級任		
	5.鑑定與安置	學生調查與申請鑑定	依特教科規定	輔導室	各級任		
		鑑定結果與安置	依特教科規定	輔導室	教導處		
	6.轉銜輔導	國中升學之輔導	5月	輔導室	巡輔教師 各級任		
		升國中轉銜會議召開	4月	輔導室	巡輔教師 各級任		
	7.巡輔教師	計畫擬定	106.09	巡輔教師			
		IEP會議	每學期期初、期末	輔導室	巡輔教師 各級任		
		特殊兒童親職教育	定期	輔導室	巡輔教師 各級任		
		特殊兒童支援服務	不定期	輔導室	巡輔教師 各級任		

	8.宣導活動	特殊教育宣導	11月	輔導室	巡輔教師 各級任	
四、家庭教育	1.教育與宣導	計畫擬定	8月	輔導室		
		彩虹志工入班生命教育課程活動實施	不定期	輔導室	志工團隊	晨光時間融入相關議題
		活動成果上網填報	定期	輔導室		
	2.親職教育之實施	計畫擬定	9月	輔導室		
		親職教育(講座、活動)	11月、5月	輔導室	總務處	
五、愛心志工	1.組織成立	計畫擬定	9月	輔導室		
	2.志工會議	幹部會議、確定組別及組員	期初、期末	輔導室	教導處 總務處	
	2.資料建檔	編組並彙整名冊	9月、4月	輔導室		
	4.聯誼、研習活動	1.計畫擬定	9月、4月	輔導室		
		2.辦理活動	不定期	輔導室	總務處	
六、親師活動	1.新生家長親師座談會	計畫擬定	8月	輔導室		
		新生名單確認	8月	輔導室	各處室	
		活動辦理	9月	輔導室	各處室	
	2.家庭訪視及親師座談	計畫擬定	9月	輔導室		
		活動辦理	9月	輔導室	各級任	
七、學習輔導	1.低成就弱勢學生輔導	名單調查與實施	9月、3月	輔導室	各級任	
	2.教育部補救教學課後扶助	規劃辦理	整學年	輔導室	各班次授課教師	

伍、經費：由本校年度預算相關經費支應。

陸、本計畫經 校長核可後實施，修正時亦同。

## 新北市金山區三和國民小學 學生輔導工作委員會組織

會務職稱	本職職稱	名 冊	工 作 任 務	備註
主任委員	校長	邱俊傑	負責召集與主持會議，並督導工作進度。	
執行秘書	輔導主任	黃俊傑	1.統籌並執行學生輔導工作計畫事宜。 2.辦理學生輔導、宣導行政等事宜。	
委員	教導主任	陳思穎	性平會會議召開與教師輔導相關研習事宜。	
委員	總務主任	吳逸勛	協助辦理學生輔導事宜。	
委員	幼兒園主任	楊弘瑜	協助幼兒園學生輔導相關事宜。	
委員	教務組長	李若瑜	協助推動學生輔導工作。	
委員	訓育組長	胡皓巖		
委員	科任教師	謝靖冠	協助推動學生輔導工作。	
委員	兼輔老師	蔡佳芸	協助推動學生輔導工作。	
委員	各班導師	張怡真	1. 參與學生初級輔導工作。 2. 協助執行學生輔導工作計畫。	
		劉紋珊		
		林瑋豪		
		葉培郁		
		黃仲佑		
委員	巡輔教師	王鈺如	協助辦理學生輔導事宜。	
委員	家長代表	林明華	協助結合家長資源，推動學生輔導工作。	
備註			任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。	