**新北市新莊區豐年國民小學109學年度 一年五班 班級經營計畫**

**級任教師：趙律莘 老師連絡電話：0938882590 學校請假專線：2204-6872**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 班級概況 | | 男　生（ 13 ）人，女　生（ 14 ）人，合　計（ 27 ）人。 |
| 班級願景 | 愛清潔：能收拾、整理好自己的書包、書桌、書櫃、抽屜，垃圾要丟在垃圾桶裡。  有禮貌：每天來上學的過程中能和家人、導護老師、志工、同學、導師說早安。  守秩序：上課要認真的聽老師講課，說話要舉手，上課不能離開座位。  樂學習：每天按時交功課(包含各科習作及考卷訂簽的功課) | |
| 教學提要 | 1. 以學生為主，設計適當的遊戲活動，來增進學生的學習意願，老師從旁協助完成學   習；透過同儕互動方式，讓學生從做中學習，或是參仿同學的方式來增進自己的能  力；針對孩子的個別能力，提供多元學習及自學的空間。  二、晨間活動 8:00~8:40   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 | | 導師時間 | 讀經時間 | 班級共讀 | 導師時間 | 說故事時間 |   **3.數學科**  (1)分析各單元內學生所需習得的基本概念以及應用生活中的情境來教學，讓孩子更  能感受數學在生活中的應用。   1. 將孩子的生活經驗融入在課程之中，讓孩子可以在自然的情境下學習數學；培養   解決問題的能力。  4.國語科  (1)閱讀：1.共讀活動  2.班級圖書(新生入學書籍，首冊上完)  3.班級書箱輪讀和學年共讀書箱。  (2)**說話**：眼睛看說話的人，靜心聽後想一想，鼓勵舉手發表，能專心聆聽，注意同學說過的意見，不要重複。  (3)寫：注音符號的筆順要正確，執筆、書寫要工整。  (4)聽：上課的課文內文，要求孩子用手指頭比然後跟著其他同學一起唸課文。  5.生活科  (1)帶領孩子學習學校生活、鼓勵孩子自己動手做，學習生活中的知識和技能  (2)結合學校活動和節慶的活動，同時培養孩子對環境的感受性。。 | |
| 評量方式 | 1. 平時成績計算：成績占60%   評量方式包括(平時考試、考卷、習作、作業簿、學習單等作業和紙筆測驗…)   1. 定期評量成績計算(每學期兩次)：成績占40%   一年級上學期期中考只考注音符號檢測，期末評量考國語和數學。  期中考和期末考二科目的定期評量(國語、數學)  3、學期總成績計算：在評量方式上除了作業和紙筆測驗之外，還包括了課堂上的發表、  操作、學習態度、上課認真度、生活常規等成績…)  總結：期末各科的成績是學生一學期的所有表現的總成績，包括紙筆成績、操性成績，  所以請家長多多鼓勵學生平時的學習。 | |
| 科任教師 | 英文：姚佳汝老師 體育：吳宇澄老師  健康、閱讀：賀梅娟老師 音樂：林羿彣老師 | |
| 班級角落 | 1**、**設置圖書櫃：在教室固定角落放置班級圖書，讓孩子下課和課餘時間自由閱讀學習。  2、設置玩具角：放置象棋、跳棋、益智遊戲、扯鈴、毽子、積木，讓孩子下課時，多一個和同學相處的機會。 | |
| 榮譽制度 | 以獎賞鼓勵孩子有好的表現，也可作為其他孩子學習的榜樣，革除不良的行為  獎勵方式：(團體)整排或個人只要有好表現，被老師畫2 個㊣字，可獲得一張紅心卡  事蹟：(1)有具體優良事實例如：常常幫助同學、當老師的小幫手、自動撿垃圾等。  (2)遵守上課秩序、作業認真書寫。  (3)參加校內外比賽且獲獎。  (4)學習、生活中有優良的表現，在課堂公開表揚；若有不好的行為，協助找出  問題原因，尋找改進策略。需要家人協助時，會在聯絡簿上告知家長。 | |
| 家長配合事項 | 1. 每天簽閱聯絡簿，檢查孩子回家功課是否已完成，還有關心孩子課業的訂正情形，了解孩子在學校的學習狀況及對孩子的問題能適時給予協助或指導。若有疑問，請隨時向級任老師反映。若有不良的行為出現，老師會及時在聯絡簿上註明，讓家長了解，共同協助孩子改善。 2. 鼓勵並陪伴孩子閱讀，啟發孩子閱讀的興趣。並能多利用假日安排學習活動，少看 3. 電視和接觸3C產品，以充實孩子的生活經驗。 4. 要求孩子每天睡前檢查隔日上學應準備的學用品、收好家長簽名的回條、自己完成 生活實踐的項目，養成自我負責的好習慣。 5. 請讓孩子用過早餐再到學校，這樣可以每天少用塑膠袋，或是下課時跑出去玩而忘了吃，或是一早上科任課，也會延誤吃早餐。並準時在7：30分到7：50分到校；幫孩子帶水壺多喝水，有足夠的體力才能有效學習。 6. 帶齊學用品到校：(鉛筆盒：鉛筆5支以上、擦布、尺、彩虹筆1支、輕便雨衣、彩色筆、膠水、安全剪刀) 7. 國習、數習、聽寫簿、平時考卷，批閱後會請孩子帶回訂簽（訂正簽名），請指導孩子確實 訂正後再簽名，訂正後老師會於訂正處用紅筆打勾，當頁寫上OK） 8. 老師發下的資料、學習單、練習卷、測驗卷都會請孩子放在聯絡L夾中，要交回的資料回條及單張紙的作業也請放在資料夾以免找不到。也請家長定期和孩子整理書包，將過期不需帶來的資料放在家裡，保持書包的整潔，避免背著過重的書包。資料夾若不慎遺失請補買一個並貼上姓名(同樣建議姓名貼外加上透明膠帶)。 9. 因為武漢肺炎的關係，請家長每天上學前一定要在家裡幫孩子量體溫並紀錄簽名，如果發燒，請在家休息，看完醫生，請來電告知孩子的狀況。 10. 秋天將近，天氣多變化，請孩子在晚上可先上網預查隔天的天氣，然後穿適合的衣服，尤其是早晚冷、白天天氣炎熱時，可建議洋蔥式穿法，即棒球裝的穿法 11. 生病或臨時有事不能到校，8：00前傳line給導師，超過3天需填寫請假單,出國3天以上要附機票影本。可多利用聯絡簿、電話、line、到校會談與老師聯繫。 | |