

新北市中和區積穗國民小學性別平等教育實施計畫

110年01月20日校務會議修正通過

一、依據：

1. 民國93年6月23日公佈之「性別平等教育法」。
2. 民國100年11月09日公佈修正之「性侵害犯罪防治法」。
3. 民國101年05月24日公佈修正之「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」。
4. 民國108年12月24日公佈修正之「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」。

二、目標：

1. 教導正確的性知識，培養正確的態度與價值觀，尊重他人和自己，創造美好的人際關係。
2. 培養正確的自我保護、緊急應變能力。
3. 經營性別平等、安全的教育環境，達到「兩性教育參與機會均等」、「零傷害」的目標。
4. 增進教師性別平等教育及性侵害防治之輔導知能，有效協助學生面對問題與解決問題。

三、實施對象：本校全體親師生。

四、工作執掌：

負責單位	工作執掌
校長	1、督導性別平等教育及性侵害及性騷擾防治教育各項工作。 2、參與處理申訴案件。
教務處	1、研發本校性別平等教育相關課程與教材及評量。 2、將性別平等教育融入課程，並且每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。 3、提供性別平等教育課程與教學諮詢服務。 4、建立本校性別平等教育師資人才庫並提供人力資源諮詢服務。 5、其他有關本校性別平等教育課程與教學事務。
學務處	1、研擬本校性別平等教育委員會下設組織之工作職掌及運作事宜。 2、研擬性別平等教育實施與校園性侵害性騷擾或性霸凌之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。 3、規劃及推動校園性侵害及性騷擾調查素養及輔導諮商等專業素養人才培訓。 4、建立校園性侵害暨性騷擾事件檔案資料，其中應包含：事件處理過程及後續追蹤、加害人相關資料及個案輔導資料，並定期進行統計分析。 5、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實

	<p>並檢視其實施成果。</p> <p>6、規劃及推動其他有關校園性侵害及性騷擾防治等相關事務。</p>
總務處	<p>1、規劃及推動建立校園安全及性別平等空間相關規劃。</p> <p>2、定期檢視校園空間並作成紀錄。</p> <p>3、繪製校園危險地圖並改善校園空間安全。</p>
輔導處	<p>1、規劃或辦理本校教職員工及家長性別平等教育相關研習。</p> <p>2、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。</p> <p>3、規劃或辦理本校學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。</p> <p>4、規劃及推動校園性侵害及性騷擾事件處理之諮詢服務機制，並提供諮商輔導及後續追蹤等服務。</p> <p>5、其他性別平等教育之綜合性事務。</p>
教師	<p>1、參與處理申訴案件。</p> <p>2、加強學生拒絕性侵害及性騷擾自我保護之智能，協助辦理各項性侵害及性騷擾防治教學活動。</p> <p>3、性侵害及性騷擾通報及參與、協助實施學生輔導。</p>
家長會代表	<p>1、參與處理申訴案件。</p> <p>2、協助推展、宣導各項性侵害及性騷擾防治工作。</p>

五、實施項目：

活動內容	活動說明	執行時間	主辦人員
成立委員會	<p>1. 綜理學校性別平等教育工作</p> <p>2. 召開性別平等教育委員會會議</p>	每學期定期召開	校長 學務處
擬定實施計畫	<p>1. 研擬完整及持續性性別平等教育實施計畫。</p> <p>2. 訂定性侵害及性騷擾防治規定。</p>	每學年度八月一日至八月三十一日	學務處
課程規劃設計	性別教育及性侵害、性騷擾防治相關課程教學活動	隨時辦理	教務處 任課教師
教學資源支援	<p>1. 整理及購置教學資源，提供教學運用。</p> <p>2. 設計或蒐集性別平等教育及性侵害、性騷擾防治主題學習單供教師參考使用。</p> <p>3. 調查社區相關資源及社會機構，建立完善支援管道供家長和教師查詢。</p>	隨時辦理	輔導處 教務處 任課教師 輔導處
通報機制	<p>1. 宣導性侵害及性騷擾通報機制。</p> <p>2. 建立通報受理窗口。</p>	全年辦理	學務處 學務處

研習活動	1. 利用教師進修時間辦理相關議題之研習。 2. 舉辦相關議題之親職教育講座。 3. 舉辦性別教育觀摩教學。	定期辦理 定期辦理	教務處 輔導處 教務處
多元輔導	結合現有教育資源輔導性別議題相關個案	隨時辦理	輔導處
教育宣導	1. 配合彈性課程學校行事辦理各項性別平等教育宣導活動。 2. 性別議題宣導活動。 3. 性侵害及性騷擾防治宣導活動。	隨時辦理	輔導處 健康中心 學務處
教學環境佈置	1. 輔導園地配合活動佈置。 2. 各班級教室配合教學佈置。	全年辦理 全年辦理	輔導處 級任教師
自我評估	依檢核表提出檢討及改進措施	每學年度 六月	各處室

六、成立「性別平等教育委員會」：

1. 成立依據：依性別平等教育法第九條規定組成，本校委員組成 17 人，校長、四處室主任、人事主任、輔導組長為當然委員，家長會代表及教師會代表 1 名，職工代表 1 名，教師代表 7 名(含科任教師)，由各學年及科任推選之。
2. 委員為任期制，為無給職任期制，每學年度八月一日至隔年七月三十一日，組成性別比例，女性委員應佔委員總數二分之一以上，其中家長會代表任期依改選後至下屆改選完成後。
3. 學年度委員名單如有更換以簽准校長核准實施。
4. 生教組長為該計畫承辦人，在會議中為列席，非委員會之委員。
5. 委員會任務：
 - (1) 統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。
 - (2) 規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。
 - (3) 研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。
 - (4) 研擬性別平等教育實施與校園性侵害及性騷擾之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。
 - (5) 調查及處理與本法有關之案件。
 - (6) 規劃及建立性別平等之安全校園空間。
 - (7) 推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。
 - (8) 其他關於學校或社區之性別平等教育事務。

七、檢核：依「新北市學校本位推動性別平等教育自我檢核表」：詳附件一。

八、訂定「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」：詳附件二

九、本計畫經校務會議通過後實施，修改時亦同。

新北市學校本位推動性別平等教育自我檢核表

評鑑方向	評鑑細目	相關處室	自我檢視	
			有	無
一、性別平等教育相關資料與教材之蒐集	1. 蒐集性別平等教育有關資料及學習單，以供教師參考。	教務		
	2. 資料或學習單流通性及應用情形。	教務		
二、課程與教學	1. 辦理性別平等教育教材研發及教學研究具有成效。	教務		
	2. 實施性別平等教育課程教學，並具有成效。	教務		
三、推動性別平等教育人力支援	1. 辦理性別平等教育研習，增進教師知能，規劃性別平等教育支援人力。	教務		
	2. 成立性別平等教育成長團體、讀書會提升性別意識。	教務		
四、校內與性別相關議題之危機處理	1. 校內設有性別議題危機處理小組並有一定申訴管道及流程	學務		
	2. 對於須要處理個案，危機處理小組能妥善處理並作追蹤輔導、作記錄。	學務		
五、校園安全環境指標	1. 繪製校園環境安全平面警示圖並作全校性宣導，並加強安全巡視及設施維護。	學務		
	2. 設有校園安全求救系統及校園保全系統並定期檢修及維護	總務		
六、性別平等教育實施計畫	1. 研擬完整性及持續性性別平等教育實施計畫並按計畫具體實施。	學務		
七、性別平等教育相關組織	1. 成立性別平等教育委員會，訂定具體目標及功能，定期召開會議並有運作記錄。	學務		
八、地區學校的支援	1. 積極參與性別平等教育示範及推廣。	輔導		
	2. 主動尋求有關性別議題人力支援及教材資源。	輔導		
九、社區教育之推廣	1. 結合社區各項人力支援或民間推動性別平等教育，提供教材等資源。	教務		
	2. 利用各種活動推動性別平等教育並具有成效	輔導		
十、校內與性別相關議題之輔導	1. 結合教、學、總、輔等處室規劃多元輔導方式。	輔導		
	2. 加強個案輔導，積極輔導並作記錄。	輔導		
十一、自我評估	1. 能按照計畫實施性別平等教育提出檢討及改進措施具有成效，並留有記錄。	輔導		
十二、經費運用	1. 爭取、規畫年度性別平等教育經費，有效應用並留有記錄。	輔導		
十三、其他自行規劃特色				
十四、結論與建議				

新北市中和區積穗國民小學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定

1090115 經校務會議修正通過

一、新北市中和區積穗國民小學（以下簡稱本校）為執行性別平等教育法（以下簡稱本法）第二十條第二項及校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治準則（以下簡稱防治準則）第三十五條第一項規定，並為預防與處理校園性侵害或性騷擾事件，特訂定本規定。

二、本規定用詞定義如下：

（一）性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。

（二）性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：

1. 以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。

2. 以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

（三）性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

（四）校園性侵害性騷擾或性霸凌事件：指性侵害性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生，且包括不同學校間所發生者。

（五）教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官、運用於協助教學之志願服務人員、實際執行教學之及其他執行教學、研究或教育實習之人員。

（六）職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務，或運用於協助學校事務之志願服務人員。

（七）學生：指具有學籍、學制轉銜期間未具學籍者、接受進修推廣教育者、交換學生、教育實習學生或研修生。

三、本校為積極推動校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治教育，以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能，各處室應配合採取下列措施：

（一）針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害性騷擾或性霸凌防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。

（二）針對本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）及負責校園性侵害性騷擾或性霸凌事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。

（三）鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害性騷擾或性霸凌事件處置研習活動，並予以公差登記或經費補助。

（四）利用多元管道，公告周知本規定所規範之事項，並納入教職員工聘約及學生手冊。

（五）鼓勵校園性侵害性騷擾或性霸凌事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。

四、本校應蒐集校園性侵害性騷擾或性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時，主動提供予相關人員。

前項資訊應包括下列事項：

- (一) 校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之界定、類型及相關法規。
- (二) 被害人之權益保障及本校所提供之必要協助。
- (三) 申請調查、申復及救濟之機制。
- (四) 相關之主管機關及權責單位。
- (五) 提供資源協助之團體及網絡。
- (六) 其他本校或市政府性平會認為必要之事項。

五、本校為防治校園性侵害、性騷擾及性霸凌，應採取下列措施改善校園危險空間：

- (一) 依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之使用情形及檢視校園整體安全。
- (二) 記錄校園內曾經發生性侵害性騷擾或性霸凌事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。
- (三) 檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。

六、本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與。該說明會得採電子化會議方式召開，並將檢視成果及相關紀錄公告之。本校檢視校園危險空間改善進度，應列為性平會每學期工作報告事項。

七、本校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。

八、本校教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。

教師發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。

九、本校教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

十、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人（以下簡稱申請人）、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：

- (一) 行為人行為時或現職為學校首長者，應向現職學校所屬主管機關申請調查或檢舉。
- (二) 行為人於兼任學校所為者，應向該兼任學校申請。

十一、本校接獲申請調查或檢舉，有防治準則第 11 條、第 12 條、第 13 條、第 14 條及第 15 條之情形而無管轄權者，應將該案件於七個工作日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。學制轉銜期間申請調查或檢舉之事件，管轄權有爭議時，由其共同上級機關決定之，無共同上級機關時，由各該上級機關協議定之。

無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。但

於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。

十二、本校校長、教師、職員或工友知悉疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應立即以書面或其他通訊方式通報本校防治規定所定學校權責人員（備註：由各校指定通報窗口），並由學校權責人員依下列規定辦理，至遲不得超過二十四小時：

（一）由輔導處（學輔處、教導處）向社政主管機關進行責任通報。

（二）由學生事務處（學輔處、教導處）進行校安通報。

除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。

十三、本校校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請人或檢舉人得以言詞、書面或電子郵件申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞、電子郵件作成之紀錄，應載明下列事項：

（一）申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。

（二）申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。

（三）申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。

申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。

十四、本校受理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，以學生事務處（學輔處或教導處）為收件單位。學生事務處收件後，除本法第二十九條第二項規定所定不受理事由外，應於三日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付性平會調查處理。本法第二十九條第二項規定所定不受理事由，性平會得指定或輪派委員組成三人以上之小組決定之。（備註：該小組之權責範圍，應於本規定中明訂，如：審議受理與否、協助討論調查小組名單等。）

十五、本校接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依本法第二十九條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。

申請人或檢舉人於前項之期限內未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項不受理之申復以一次為限。

本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，本校性平會應依法調查處理。

十六、經媒體報導之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應視同檢舉，本校應主動將事件交

由性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，本校仍應提供必要之輔導或協助。本校處理霸凌事件，發現有疑似性侵害、性騷擾或性霸凌情事者，視同檢舉，由本校防制霸凌因應小組移請性平會依前條規定辦理。

十七、本校性平會處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依本法第三十條第三項之規定。

校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員、事件管轄學校或機關性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。

本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記。交通費或相關費用依教育部就各級學校處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件說明一覽表辦理（備註：教職員工對學生之校園性侵害性騷擾或性霸凌事件出席費及撰稿費可依規定向教育局申請補助經費）。

十八、本校所聘請具性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：

（一）持有中央或直轄市、縣（市）主管機關校園性侵害或性騷擾調查知能高階培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

（二）曾調查處理校園性侵害或性騷擾事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

自 108 年 12 月 24 日前已納入本市調查專業人才庫者，自防治準則修正施行之日起三年內（111 年 12 月 23 日），得擔任第一項專家學者，免受第一項第一款規定之限制。

十九、本校調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：

（一）行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。

（二）被害人或其法定代理人要求不得通知現所屬學校時，得予尊重，且得不通知現就讀學校派員參與調查。

（三）當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。

（四）行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。

（五）就行為人、被害人、檢舉人或協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。

（六）依本法第三十條第四項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間、地點及不到場所生之效果。

（七）前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布

事件之資訊。

- (八) 本校所屬人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。
- (九) 基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。
- (十) 申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，本校得經所設之性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。本校所屬主管機關認情節重大者，應命事件管轄學校繼續調查處理。

二十、依前條第五款規定負有保密義務者，為本校參與處理校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件之所有人員。

依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

本校就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者不在此限。

除原始文書外，調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。

二十一、為保障校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之受教權或工作權，本校相關處室必要時得為下列處置：

- (一) 彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。
- (二) 尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。
- (三) 避免報復情事。
- (四) 預防、減低行為人再度加害之可能。
- (五) 其他性平會認為必要之處置。

前項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。

二十二、本校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助。但學校就該事件仍應依本法為調查處理。

二十三、本校於必要時，應對當事人提供下列適當協助：

- (一) 心理諮商輔導。
- (二) 法律諮詢管道。
- (三) 課業協助。
- (四) 經濟協助。
- (五) 其他性平會認為必要之協助。

前二項協助得委請醫師、臨床心理師、諮商心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，應由本校編列預算支應。

二十四、性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。

前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。

二十五、基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。

性平會召開會議審議調查報告認定性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實，依其事實認定對本校提出改變身分之處理建議者，由本校檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。

前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除有本法第三十二條第三項所定之情形外，不得重新調查。

本校決定議處之權責單位，於審議議處時，除有本法第三十二條第三項所定之情形外，不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。

二十六、本校受理申請調查或檢舉校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，經性平會調查屬實後，應依本法第二十五條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關係或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有議處權限時，本校應將該事件移送其他權責機關議處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人為適當之懲處。

本校依前項規定為懲處時，應依下列規定處理：

- (一) 校園性騷擾事件情節輕微者，得僅依本法第二十五條第二項規定為必要之處置。
- (二) 前款以外之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，得依相關法律或法規規定懲處，並得依本法第二十五條第二項規定為相關處置。

本法第二十五條第二項所定處置，應由本校相關處室執行，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守。

前項處置，由性平會討論決定實施性別平等教育相關課程之性質、執行方式、執行期間及費用之支應事宜；該課程之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。

二十七、本校處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理單位。

申請人或行為人對處理結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向本校申復；其以言詞為之者，應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使其閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

- (一) 由本校學務處收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。
- (二) 前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，

其小組成員之組成，女性人數應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌調查專業素養人員之專家學者人數應占成員總數三分之一以上。

- (三) 原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。
- (四) 審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。
- (五) 審議會進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。
- (六) 申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。
- (七) 前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。

二十八、本校依本法第二十七條第一項規定建立之檔案資料，由本校學務處及總務處保管，相關資料應保存二十五年；其以電子儲存媒體儲存者，必要時得採電子簽章或加密方式處理之。

依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。

前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：

- (一) 事件發生之時間、樣態。
- (二) 事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、行為人）。
- (三) 事件處理人員、流程及紀錄。
- (四) 事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。
- (五) 行為人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。
- (六) 調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。

第二項報告檔案為經性平會議決通過之調查報告；其內容應包括下列資料：

- (一) 申請調查事件之案由，包括當事人或檢舉之敘述。
- (二) 調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
- (三) 被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。
- (四) 相關物證之查驗。
- (五) 事實認定及理由。
- (六) 處理建議。

二十九、本校於取得本法第二十七條之一第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。

三十、本校依本法第二十七條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、行為人姓名、職稱或學籍資料。

前項事件本校應視實際需要，將輔導、防治教育或相關處置措施及其他必要之資訊，提供予次一就讀或服務之學校，倘行為人經追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於第一項通報內容註記行為人之改過現況。

三十一、本校依防治準則之內容訂定本防治規定，並將第七條及第八條規定納入本校教職員

工聘約及學生手冊。

前項規定之內容，應包括下列事項：

- (一) 校園安全規劃。
- (二) 校內外教學及人際互動注意事項。
- (三) 禁止校園性侵害、性騷擾或性霸凌之政策宣示。
- (四) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之界定及樣態。
- (五) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申請調查程序。
- (六) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之調查及處理程序。
- (七) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申復及救濟程序。
- (八) 禁止報復之警示。
- (九) 隱私之保密。
- (十) 其他校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治相關事項。

三十二、本校於教職員工對學生之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查處理完成，調查報告經性平會議決後，應將處理情形、處理程序之檢核情形、調查報告及性平會之會議紀錄報教育局。申請人及行為人提出申復之事件，並應於申復審議完成後，將申復審議結果報新北市教育局。前述案件待教育局核定後，再至教育部「校園性侵害性騷擾及性霸凌事件回復填報系統」完成線上陳報作業。其他非屬教職員工對學生之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查處理完成，至教育部「校園性侵害性騷擾及性霸凌事件回復填報系統」進行線上陳報作業。

三十三、本規定若有未盡事宜，皆依「性別平等教育法」、「性別平等教育法施行細則」與「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」等相關規定辦理。

三十四、本規定經校務會議通過後施行，修正時亦同。