

臺南市永康區復興國民小學

學生請假單

學生姓名		學生性別		<input type="checkbox"/> 男
				<input type="checkbox"/> 女
就讀班級		年 班 號		
申請人	姓名	<input type="checkbox"/> 家長：	<input type="checkbox"/> 家長出示身分證	
	電話	<input type="checkbox"/> 受託人：	<input type="checkbox"/> 受託人，請附證明文件（委託書、身分證）	
請假原因				
假別		<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 公假請由承辦單位統一提出。 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
請假時間		年 月 日至 年 月 日		
家長簽名		註冊組長簽章		學務主任簽章
級任老師簽名		教務主任簽章		校長簽章

中華民國 年 月 日

臺南市永康區復興國民小學
學生提前離校申請單

日期	年 月 日 星期【 】		
離校時間	上、下午【 】時【 】分		
離校原因	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請勾選)		
離校學童姓名		班 級	年 班
申請人姓名		與學童關係	
<input type="checkbox"/> 准予離校 <input type="checkbox"/> 當日不返回學校 <input type="checkbox"/> 當日返回學校(時 分) ※請級任導師務必與家長(法定監護人)聯繫確認後始得簽章。			
級任教師簽章： _____ 月 日			

◎本單請級任教師核准簽章後交警衛始可讓學童離校。

第一聯：導師留存

臺南市永康區復興國民小學
學生提前離校申請單

日期	年 月 日 星期【 】		
離校時間	上、下午【 】時【 】分		
離校原因	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請勾選)		
離校學童姓名		班 級	年 班
申請人姓名		與學童關係	
<input type="checkbox"/> 准予離校 <input type="checkbox"/> 當日不返回學校 <input type="checkbox"/> 當日返回學校(時 分) ※請級任導師務必與家長(法定監護人)聯繫確認後始得簽章。			
級任教師簽章： _____ 月 日			

◎本單請級任教師核准簽章後交警衛始可讓學童離校。

第二聯：警衛室留存(請申請人交給守衛室)

