

101 學年度嘉義縣南興國小節能減碳四省專案計畫

一、依據：教育部 100 年 5 月政府機關及學校「四省專案」計畫。

二、目的：

1. 推動學校「四省（省電、省油、省水、省紙）」
2. 精進學校節約能源，將節能減碳落實於國小教育，在生活中實踐。

三、實施內容：

1、成立「節能減碳四省」推動小組

職稱	姓名	推動事項
校長	陳淑惠	小組召集人，督導節約能源-四省教育相關工作。
家長會長	陳俊傑	家長代表，推動家長進入社區執行節約能源教育。
教務主任	蔡瑞芳	1. 落實節約能源教育宣導和競賽活動，確實執行校園生活實踐。 2. 規劃全校節約能源教育課程與教學。 3. 規劃教師節約能源教育相關知能研習。
總務主任	李桂花	1. 擬定學校節約能源總計畫，推行並督核節能減碳相關工作。 2. 控管省水、省電、省紙督核和宣導。
學務主任	蔡志成	結合親職教育和家庭教育宣導節約能源教育相關知能。
訓導組長	方瑄晨	1. 落實學生環保、省能源工作。 2. 協助各處室節約能源教育資料成果彙整。
資訊老師	吳仲凱	協助節約能源教育成果掛網。
導師		各班執行節約能源教育教學和整潔衛生相關工作。
工友、學生及志工		實踐校園節約能源，身體力行隨手關電源和節約用水和紙。

2、「四省」（省電、省水、省油、省紙）具體作法：

- (1) 用電量、用水量、油量及用紙量應與前一年度同期作比較，除特殊理由外，應保持負成長。
- (2) 洽專業技術人員進行節能診斷，瞭解其節能潛力，並依診斷建議確實編列預算執行改善。
- (3) 培訓節能減碳種子人員，以協助規劃及執行機關（學校）內部節能減碳相關工作。
- (4) 定期檢討整體節約用電、用水、用油及用紙之目標達成情形，並追蹤、分析差異原因及擬定改善對策。
- (5) 定期進行設備系統維護檢查。設備系統維護檢查項目及頻率表。
- (6) 優先採購符合節能標章、環保標章或省水標章之用電、用水設備、器具及

其他事務性產品；標章相關資訊及商品查詢請參閱經濟部能源局節能標章網站（網址 <http://www.energylabel.org.tw/>）、行政院環境保護署環保標章網站（網址 <http://greenliving.epa.gov.tw/>）或經濟部水利署節約用水資訊網（網址：<http://www.wcis.itri.org.tw/>）。行政院公共工程委員會應優先將上述標章產品納入共同供應契約。

- (7) 新建、增建、改建或修建之建築工程，應採用綠建築之規劃設計，將節約能源列入考量，並優先設置太陽光電發電設備。
- (8) 將「四省」列為經常性辦理業務，並利用內部各種集會場合或活動中宣導節約能源觀念及作法；並派員參加節約能源相關研討（習）會。
- (9) 對於節能減碳優良案例，可辦理觀摩或表揚等活動。
- (10) 張貼「四省」標語或提醒標示。
- (11) 舉辦學校內部「四省」節能競賽活動。

3、省電：

- (1) 照明燈具新設或汰換時，應請專業技師或廠商進行規劃設計適當照明配置，採用節能標章高效率照明燈具及電子式安定器。
- (2) 出口指示燈、避難方向指示燈、消防指示燈等，新設或汰換時應採用省電 LED 應用產品。
- (3) 汰換傳統白熾燈（鎢絲燈）為高效率燈管（泡）。
- (4) 夏季上班時穿輕便衣服。
- (5) 定期抄錄各電表用電量，並進行必要之改善。
- (6) 利用室內、室外遮陽或窗戶貼隔熱紙及屋頂加裝隔熱材、高反射率塗料或噴水，防止日曬。
- (7) 依國家標準（CNS）所訂定之照度標準，檢討各環境照度是否適當，並作改進。惟不可為節省用電而減少必要之照明，以致影響視力。
- (8) 走廊及通道等照明需求較低之場所，在無安全顧慮下，可設定隔盞開燈、減少燈管數或採自動人員感測自動點滅；白天如照度足夠，可不必開燈。需高照度之場所，於基礎照明下增設局部照明。
- (9) 採取責任分區及個人責任區管理，隨手關閉不需使用之照明。
- (10) 牆面及天花板選用乳白色或淡色系列，以增加光線反射效果，可減少所需燈具數量。
- (11) 依落塵量多寡定期清潔燈具；依燈管光衰及黑化程度更換燈管，以維持應有亮度。
- (12) 中午休息時間，關閉不必要之基礎照明。
- (13) 中午休息時間，關閉不必要之辦公事務機器。
- (14) 長時間不使用（如開會、公出、下班或假日等）之用電器具或設備（如電腦及其螢幕與喇叭、印表機、影印機、蒸飯箱等），應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。

(15) 飲水機及開飲機應裝設定時控制器或手動控制使用時間。

(16) 辦公空間不得使用非公務用電器。

4、省水：

(1) 水龍頭、馬桶等用水設備應採用省水標章產品，並定期檢視是否漏水。

(2) 依經費設置雨水回收系統。

(3) 使用含有水處理過濾之飲水機，其水處理設施應加裝廢水回收設備。

(4) 缺水期間除優先換裝馬桶大號、小號兩段式沖水配件、水龍頭加裝省水配件及加強檢漏外，並減少花圃澆灌用水。

(5) 新建、擴建辦公室或進行整體改造，應採節約用水及二元供水系統(即自來水及生活雜排水分別使用之管線)之規劃設計。

(七) 其餘未盡事宜，請參閱經濟部水利署「機關學校節水秘笈」，網址為

<http://www.wcis.itri.org.tw/life/school-skill.asp>。

5、省紙：

(一) 公文及紙張使用，儘量採雙面列印或反面重複利用。

(二) 推動使用公文線上簽核，以減少紙本公文列印。

(三) 每月定期記錄紙張用量。

6、省油：本校無公務車。但鼓勵大家多走路和搭乘大眾運輸工具。

四、本計畫經校長同意後實施，修正亦同。

承辦人：

教務主任：

校長：

總務主任：