# 苗栗縣立照南國民中學辦理 110 學年度第 1 學期 全校班級親師座談會手冊

# 目 次

—	`	11	0	學	年	度到	班系	及亲	見的	<b></b>	区談	會	·時	程	表	•••	•••	•••	•••	• • •	• • • •	••••	••2
二		照	南	國	中	11	0 :	學了	年月	度多	帛一	- 學	期	行	事	曆	•••	•••	•••	• • • •	••••	••••	••3
三	<b>\</b> ]	10	學	年	·度	照	南	國「	中木	交利	务载	&告	-••	••••	•••	•••	•••	•••	•••	• • • •	• • • •	••••	••5
四	•	教	务员	處意	業者	务宣	至導	Ļ	•••	•••	••••	••••	•••	•••	•••	••••	•••	• • •	• • • •	•••	••••	• • • • •	·11
五	•	學和	务员	處多	業系	务宣	至導	Ļ	•••	•••	•••	••••	•••	•••	•••	••••	•••	• • •	• • • •	•••	••••	• • • •	·14
六	•	總利	务员	處多	業者	务宣	辽導	Ļ	•••	•••	•••	••••	•••	•••	•••	••••	•••	• • • •	• • • •	••••	•••	• • • • •	·17
セ	•	輔	事 3	至言	業者	务宣	辽導	Ļ	•••	•••	•••	••••	•••	•••	•••	••••	•••	• • • •	• • • •	••••	•••	• • • •	·18
附	件	- 1	`]	11(	) 鸟	<b>퉏</b> 弃	三度	<b>数</b>	室	配	置	•••	•••	•••	•••	••••	•••	• • • •	••••	••••	••••	• • • • •	·20
附	件	- 2	<b>、</b>	校P	内分	子模	色面	乙置	表	•••	•••	• • • •	• • •	•••	•••	• • • •	• • •	• • • •	• • • •	•••	• • • •	• • • •	·21

# 苗栗縣立照南國民中學辦理 110 學年度第1 學期 全校班級親師座談會時程表

一、參加對象:本校學生家長及導師(含特教班)。

二、活動時間:110年9月25日(星期六)。

三、承辦單位:本校輔導室。

四、活動安排:如下表

活動時程	項目	負責人	地點
9:00~12:00	線上班級親師座談會	各班級導師	Googlemeet 視訊會議

連絡電話:037-472750#61、62

週次月	日	- n					•	曆
		星期	重要行事	週次	月	日	星期	重要行事
	1	티	開學、正式上課、友善校園週(反毒反霸凌宣導)、HPV 同意書發放			7	四	學生註冊暨保全費繳交
	2	四	幹部訓練(午休)、8.9年級保健股長訓練			8	五	教室佈置評分、學生註冊暨保全費繳交
	3	五	集訓交通導護隊(12:30~13:00)(暫定)、電梯保養			9	六	
	4	六	110年全國語文競賽竹南鎮初賽(國語、閩語、客語朗讀 及情境式演說)			10	日	國慶日
	5	日				11	_	國慶日補假
	6	-	7年級保健股長訓練(午休)、HPV同意書回收、技藝教育 隨隊教師說明會、校園建築物水電安全檢查			12	-	學生註冊暨保全費繳交
	7	=	新生資料卡發放、召開期初生涯發展教育工作委員會	<b>1</b> _		13	Ξ	第一次段考、學生註冊暨保全費繳交
	8	111	導師會報1(早自修)、班會1、技藝教育學程學生行前 說明會12:30~13:00	7		14	四	第一次殺考、學生註冊暨保全費繳交
2	9	四	晨讀1、8.9年級學習領域補考、整潔評分人員訓練 (12:30~13:00)、新生資料卡回收、祖父母節徵文/相片 故事活動甄選			15	五	校園環境整理
	10	五	8.9年級學習領域補考、秩序評分人員訓練 (12:30~13:00)			16	六	110年全國語文競賽苗栗縣複賽、親職講座(講師:王意中9:00-12:00)
	11	六	補行上課(補9/20,第八節暫停)、110學年環保知識競 賽校內初賽(7:30~8:30)			17	日	110年全國語文競賽苗栗縣複賽
	12	日	110年語文競賽苗栗縣初賽(作文、寫字、字音字形)		10	18	_	班級圖書交換、技藝班開課(4)
	13	-	第八節課輔開始、整潔競賽開始、秩序競賽開始、技藝 班開課(1)、校園環境整理		月	19	1	借閱愛的書庫、反毒書法、漫畫比賽送件
	14	=		8		20	Ξ	社團2
3 月	15	11	特殊疾病資料建檔、八年級女生HPV疫苗第二劑接種(第 5-7節)、生涯發展暨生命教育講座(七&八年級6-7節)			21	四	晨讀5、七年級新生健檢
	16	四	晨讀2、特殊疾病資料建檔			22	五	厕所佈置評分、流感疫苗施打(預定)、八年級上午社區 高職群科參訪(暫定)、電話網路費繳納、呈薪資月報 去
		五	國家防災日校園地震避難掩護演練預演(暫定)、特殊疾病資料製作資料			23		
Ш		六				24		
	19	日				25	_	犯罪被害人保護週(10/25-10/29)、技藝班開課(5)
	20	_	彈性放假、110學年環保知識競賽縣賽報名			26	=	
	21	=	中秋節	9		27	Ξ	傳染病防治及視力保健宣導(預定)
4	22	11	特殊疾病資料發放導師及體育老師、電話網路費繳納、 呈薪資月報表			28	四	晨讀6、九年級1-3冊模擬考(暫定)
	23	四	晨讀3					九年級1-3冊模擬考(暫定)、體育場地器材檢修補充
	24	五	完成學生平安保險投保			30	六	
	25	六				31	日	
$\square$	26	日				1	_	技藝班開課(6)、校園建築物水電安全檢查
	27	_	全校健檢開始(預定)、技藝班開課(2)			2	-	電梯保養
	28	=		10		3	11	水域安全宣導
5	29	11	社團1			4	四	晨讀7
	30	四	晨讀4、新生尿液檢查(預定)、交通安全教育評鑑、體育場地器材檢修補充		11	5	五	
	1	五	學生註冊暨保全費繳交		月	6	六	
	2	六	110學年環保知識競賽縣賽			7	日	
$\prod_{10}$	3	日				8	_	技藝班開課(7)
6 月		_	技藝班開課(3)、校園建築物水電安全檢查、學生註冊 暨保全費繳交	11		9	=	
	5	=	電梯保養			10	11	校慶運動會預賽
	6	Ξ	導師會報2(早自修)、班會2、學生註冊暨保全費繳交			11	四	

苗	栗	具果	系式		₽.j	月1	<b>一</b>	事	曆
週次	月	日	星期	重要行事	週次	月	日	星期	重要行事
		12	五	校慶運動會、健促宣導			18	六	
		13	六				19	日	
		14	日				20	١	技藝班開課(12)、電話網路費繳納、呈薪資月報表
		15	1	技藝班開課(8)、校園環境整理			21	11	
		16	11		17		22	듸	導師會報4(早自修)、班會4
12		17	111	校內英語成果展(第6.7節)、社團3			23	四四	晨讀12、竹苗區大會考(暫定)
1 4		18	四	晨讀8			24	五	竹苗區大會考(暫定)
		19	五			12	25	六	110年全國語文競賽全國決賽
		20	六			月			110年全國語文競賽全國決賽
	11 月	21	日				27	1	技藝班開課(13)
		22	١	新生健檢結果發放回收(預定)、技藝班開課(9)、電話 網路費繳納、呈薪資月報表			28	=	
		23	-1	四世員 城四 王利 具刀 依仏	18		29	=	社图5
13		24	111	導師會報3(早自修)、班會3				四四	展讀13、整潔競賽結束、秩序競賽結束、體育場地器材 檢修補充
		25	四四				31	五	元旦補假
		26					1	六	元旦
		27	六				2	日	
		28	日				3	-	技藝班開課(14)、校園建築物水電安全檢查
		29	_	體育場地器材檢修補充			4	=	電梯保養
		30	11	第二次段考	19		5	=	社團6
14		1	111	第二次段考、校園建築物水電安全檢查			6	四	
		2	四	晨讀9、電梯保養			7	五	第八節課輔結束
		3	五				8	六	
		4	六				9	日	
		5	日			1	10	_	班級圖書歸還、技藝班開課(15)
		6	1	班級圖書交換、八年級隔宿露營行前說明會及發迷彩服 (午休)、健檢報告輸入、技藝班開課(10)、校園建築物 水電安全檢查		月	11	=	收全校生涯發展紀錄手冊檢核
		7	-	借閱愛的書庫、九年級畢旅行前說明會(午休)	20		12	삐	水域安全宣導、召開期末生涯發展教育工作委員會
15	12	8	111	九年級畢業旅行			13	四	
	月	9	四	晨讀10、九年級畢業旅行、八年級隔宿露營			14	五	
	/1	10	五	九年級畢業旅行、八年級隔宿露營、七年級校外教學活 動(暫定)			15	六	
		11	六				16	日	
		12	日				17	1	
		13	_	技藝班開課(11)、校園環境整理	21		18	=	
1.0		14	-				19	Ξ	第三次段考
16		15	111	社图4			20	四	第三次段考、休業式
		16	四	晨讀11					
		17	五						

#### 110 學年度苗栗縣立照南國民中學親職教育座談會-校務報告

校長吳俊秀

#### 各位親愛的家長您好:

受到疫情影響,本校今年親職教育座談無法和各位家長面對面談談學校的 教育現況,但我們舉辦視訊班級親師座談會,希望各位家長們多和班導師互動 多了解貴子弟在校的各項學習情形及行為表現,有了導師和家長雙向的理性溝 通,才能共同陪著孩子分享學習甘苦與成長喜悅,親師合作共創三贏。

全國學校 5 月下旬停課至暑假,並採線上教學方式授課,其成效如何?在 台灣有立法委員公布國中小學遠距教學運作成效,有 86%的學校認為教學效果 差、58%學校認為暑假應進行學習扶助;同樣的在<u>美國州教育廳</u>公告<u>德州</u>學力評 量考試 (STAAR Test) 結果,新冠疫情抵消<u>德州</u>學生近年來閱讀與數學能力的 進步,多數遠距學習之學生成績明顯呈下滑。面授課程未達 25%的學區,數學評 量成績較 2019 年退步 32%,閱讀成績降幅為 9%。面授教學超過 4 分之 3 之學 區,數學達標準的學生人數僅減少 9%,閱讀部分僅下降 1%。有色人種學生與低 收入學生之差距懸殊,此差距小於遠程教學與面授之比。

的確,這疫情打亂了我們這四個月的學校教學型態,首先感謝我們照中優質的教學團隊,展現出線上教學專業、多元而彈性教學模式的規劃,不管是班級經營還是教學專業上的績效,都讓家長們感到驚艷,除了要感謝各位照中團隊所做出的努力與辛勞付出,讓本校一切平穩上軌導,也感謝各位家長的配合,很高興學校能復課,讓學生能回到校園做實質上的互動學習,惟新學期疫情的挑戰更加艱鉅,期許我們照中教育能更上一層樓。

有鑑於近年來,國中教育會考的各科素養題和圖表題目增加,照中教師各 科教學委員會已經在小考和段考提高跨領域(時事)素養題考題比例近 20%,讓學 生及早適應國中教育會考素養題型,另外,針對國中教育會考增加大量題幹長 篇幅題型,本校已研擬出各項方案增加閱讀課程或推動閱讀計畫,進而提升學 生的閱讀素養及閱讀理解能力。教務處今年提出提升國中教育會考 A 計畫,針對學生模擬考成績進行大數據分析,此數據分析可針對學生弱科加強,有效幫助改進學生學習模式,也針對七、八年級學生,開立了周六班提升學力加強課程,希望各位家長能鼓勵貴子弟參加。

對於七年級新生的爸媽,校長有幾件事情請家長配合,第一:在課業方面,國中是分科學習與國小階段合科學習是大不相同的,各單科內容比國小更加深加廣也更難,需要花時間去理解消化與吸收,孩子的學習必須要更加積極主動,和孩子共同訂定各階段可達成的具體目標,孩子會有較強的學習動機。課堂中有效學習是校長非常重視的,希望學生能心無旁鶩上課,專心聽講在課堂上就把功課弄懂,不懂的部分就提問或私下問老師,這樣的有效學習模式建立後,未來在功課壓力就不會產生過大的負擔。第二:在生活方面:1.希望家長們鼓勵孩子多運動,有好的體力才能應付國中各項的學習挑戰並均衡身心健全發展。2. 妥善規劃時間的運用方式,睡眠量一定要充足,睡眠不足,生活不規律,上課打瞌睡,影響了學習的品質。3.勿沉迷上網與遊戲,父母應以心平氣和的方式坐下來和孩子多溝通與理性討論。4.3C產品僅量不要放到房間,會影響到孩子的休息時間,叮嚀孩子勿過度使用手機,勿讓3C干擾了孩子的生活與學習步調。

有關本校各項教學方針及教育的績效,分述如下:

一、特別感謝本校老師去年帶領學生及團隊,參加全國、全縣各項賽事,榮獲各項獎項佳績,僅代表學校、學生及家長致上最誠摯的敬意和謝意,也特別感謝鄭家琦會長所帶領的照中家長會,全力協助學校發展,在校慶運動會、畢業典禮、拔尖扶弱技藝獎學金、保全、教學設備、…各方面出錢出力,鼎力支持學校辦學,在此代表學校表達最深的謝意,做為照中團隊最堅強的後盾。

- 二、本校自 104 年度成立「拔尖扶弱技藝獎助學基金」以來,共募得 207 萬 1629 元,在此特別感謝基金會林烘煜主任委員熱心公益,每年不僅個人出資募捐,更出力號召熱心的人士為照中教育籌募捐款。「拔尖扶弱技藝獎助學基金」自 109 年度-110 年 01 月,累計總募得款項:64 萬 2000 元,支出 31 萬 4550 元,剩餘 81 萬 1379 元。其中贊助 2 萬元以上的熱心單位(人士),有:勁旅工程有限公司、研華基金會、謝廣源董事長、照中校友會、照中家長會、林烘煜董事長(主任委員)、冰研應用公司、杜明達董事長、群燿光學股份有限公司、波比寵物專科醫院、苗栗縣國際同濟會、林慶川校友、和紘工程有限公司(依捐款時間先後順序排列詳細參閱校網)。感謝上述贊助的企業和社會賢達人士,嘉惠本校學子。
- 三、本校今年度學生參加第六十一屆苗栗縣科學展覽榮獲團體組第二名的佳 績,其中有二件榮獲縣賽第一名的作品,於暑假代表苗栗縣參加全國賽, 分別榮獲**全國科學展覽第三名及佳作**,創全縣及照中紀錄,在此感謝科展 指導老師的付出。
- 四、110 學年度國中教育會考,在九年級導師、任課教師和全體教職同仁的努力之下,尤其是分組班導師和任課老師犧牲假日的辛勤無悔的付出,各科成績達 5A 以上人數達 51 人,成績大幅成長 30.7%,學科滿級分 5A10+共 6 人李珮嘉、林佳蓉、陳祈睿、蘇楹翔、吳彥瑾、楊昕、寫作測驗六級分共 8 人(雙破本校高分群紀錄),其中 4A1B++共 28 人差一點成為遺珠之憾,殊為可惜。
- 五、統計今年 110 學年度國中教育會考中,全校總成績達單科精熟 A 以上達 23.54 %(上升 0.58%),單科待加強 C 為 15.03%(下降 3.51%),成績特優連 續五年獲頒【苗栗縣國中教育會考學校激勵獎金】高達 14 萬元。

- 六、今年新生縣府核定為額滿年級: 男生 264 人、女生 236 人,合計 500 人, 編成 17 班,8 年級 16 班,9 年級 16 班,全校含特教班為 50 班,全校學生 數為 1462 人。
- 七、賀! 110 學年度本校 903 <u>陳祈睿</u>同學錄取<u>新竹中學</u>數理資優班、914 <u>李珮</u> 嘉同學錄取新竹女中語文資優班!

#### 八、學校建設工程部分:

- → 已完成:8 年級學生書籍置物櫃、全校環保無塵水擦黑板、篤行樓和體育館女廁改建工程、篤行樓耐震補強、活動中心和篤行樓屋頂太陽能板設置工程、光電籃球場二座(全縣第一座以導溝無漏水工法施工)、表藝教室設置地板工程。
- ➡已招標:學生道學步道工程(竹南鎮公所發包中)、7年級學生書籍置物櫃。
- →施工中:有關公立高級中等以下學校電力系統改善暨冷氣裝設計畫(109至 111年)」之電力改善工程及冷氣裝設乙案,目前本校採購的為【日立分離式變頻式冷氣機 7.1KW】,至於電力改善技師細部設計核定之圖說審圖進行中。
- 九、本校今年度畢業生升學進路情形:考取國立、公立高中職共計 352 人約佔畢業生人數的 71.69%,比去年成長 3.29%,感謝所有 9 年級班導師及任課教師的辛勞。

110 年 座 4	<b>海</b>	立、公立高中職人數統計表	
110 千及3	<b>歇</b> 取合图,	正 公立同一個八級別司衣	
國立、公立高中	錄取人數	國立、公立高職	錄取人數
國立新竹實驗中學	1	國立臺北商業大學(五專)	1
國立新竹高中	22	國立臺中科技大學(五專)	2
國立新竹女中	21	國立新竹高商	12
國立竹北高級中學	18	國立新竹高工	19
縣立六家高級中學	1	國立苗栗高商	24
新竹市立建功高中	3	國立苗栗農工	41
新竹市立成德高級中學	3	國立大湖農工	4
國立竹東高中	1		
新竹市立香山高中	9	公立高職錄取總人數	103
國立竹南高中	93		
國立苗栗高中	24		
台中市立豐原高中	1	公立高中錄取總人數	249
桃園市立觀音高中	1		
苗栗縣立苑裡高中	1		
苗栗縣立興華高中	18	人士八六组六垧一批	259
國立苑裡高中	2	合計公立學校總人數	352
苗栗縣立大同高中	30		

以下提供本校 110 學年度本校 9 年級國中教育會考【精熟率】與全國比較表供參:

	110年本村	<b>支國中教育</b>	會考各科	【精熟率】	與全國比較	<b></b>
%	各科	國文	數學	英文	社會	自然
精	照南國中	24. 85	29.12	21.59	20. 77	21.38
熟	全國平均	20.52	23. 77	22.66	17. 12	16. 52
率	比較	4.33勝	5.35勝	1.07	3.65勝	4.86勝

	照南國中110學年度全校資優生人數統計表						
	數學	自然	語文	創造力	圍棋	小計	
七年級	13	11	5	0	0	29	
	數	理	語文	創造力	圍棋		
八年級	3	1	4	1	0	36	
九年級	2	1	2	0	1	24	
總數	7	6	11	1	1	89	

# 教務處業務宣導

# 一、竹苗區免試入學超額比序項目積分表(上限 100 分)

比序項目	分項目	積分換算	採計上限	備註
	扶助弱勢	偏遠地區國中學生、 經濟弱勢(中低、低收學生符合 3分 入戶)學生 符合 5分 不符 0分		弱勢界定: 偏遠地區國中學生(註 1)、經濟弱勢(中低、低 收入戶)學生(註 2)、非 山非市國中學生(註 3), 符合其中一項者即給分 (擇優採計)。
	就近入學	符合 5分 不符 0分	本項總分 35分 採計上限 30分	就近入學界定: 凡竹苗區(含共同就學區 及變更就學區)學生皆採 計 5分,其他就學區未完 成變更就學區不得報名
均衡發 展(30 分)	志願序位 積分	第 1~5志願序位積分 10分 第 6~10志願序位積分 7分 第 11~15志願序位積分 5分 第 16~20志願序位積分 3分 第 21~25志願序位積分 1分		學生參考國中學生生涯 輔導紀錄手冊之生涯發 展規劃書,選填志願。
	均衡學習	以健體、以健體、以健體、學學學學學的學學學的學學學的學學的學學的學學的學學的學學的學學的學學的學學的學		採計國一上、下學期,國 二上、下學期及國三上學 期五學期。
多學表 (40 分)	日常生活 表現評量	功過相抵後或銷過後無懲罰紀錄10分。 學生出缺席情形,該學期無曠課記錄給2 分,最多採計12分。 獎勵採「功過相抵後之獎勵紀錄」。大 功每次4.5分、小功每次 1.5分、嘉獎 每次 0.5分。	本項總分 54分 採計上限 40分	日常生活表現評量項目 採計國一上、下學期,國 二上、下學期及國三上、 下學期六學期。 國三下採計至當年4月 30 日止
		最多採計 20分。   11		

	服務學習	-		•		1.服務學習類型及認定程序依教育部十二年國民基本教育免試入學超額比序一「多元學習表現」採計原則辦理。 2.服務學習項目採計國一上、下學期及國三上學期五學期。
	本土語言認證		疾語或客語或題 其中一種認證 ↑2分。	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		本土語言認證採認主管機關核發之證書 1.原住民族語為【原住民族委員會】 2.客語為【客家委員會】 閩南語為【教育部】
教 育 會考(30 分)	國中教育會考成績	精熟 每 科 6分	基礎 每科 4分	待加強每 科 2分	30分	單科上限 6 分, 五科 (國文、數學、 英語、社會、自然) 上限30分

- 註 1: 偏遠地區國中定義為教育部核定之偏遠地區(含極偏、特偏、偏遠)國民中學,扶助弱勢之分數認定為學生須於偏遠地區國民中學就讀合計至少 3學期,且畢業國中為偏遠地區國民中學者。
- 註 2:學生如有突發狀況或不可抗力情形下發生經濟弱勢身分別變更情形,得於免試入學集體報名作業日之前一日前,向主委學校申請辦理身分別變更。
- 註 3:非山非市國中定義為經教育部核定教育資源需要協助之公立高級中等以下學校, 扶助弱勢之分數認定為學生須於非山非市國中就讀合計至少 3學期,且畢業國中為 非山非市國中者。

#### 二、110年會考超額比序項目及順序:

- 1. 總積分:均衡發展、多元學習表現及教育會考三項積分之總和。
- 2. 均衡發展總積分。
- 3. 扶助弱勢積分。
- 4. 志願序位積分。
- 5. 多元學習表現總積分。
- 6. 國中教育會考總積分:國中教育會考國文、數學、英語、社會、自然等五 科之積分總和。
- 7. 國中教育會考成績標示加總:先比五科中 A的加號總數 (總數越多者

優先錄取),若仍相同,再比 B的加號總數(總數越多者優先錄取)。

- 8. 國中教育會考國文科積分。
- 9. 國中教育會考數學科積分。
- 10. 國中教育會考英語科積分。
- 11. 國中教育會考社會科積分。
- 12. 國中教育會考自然科積分。
- 13. 國中教育會考寫作測驗級分。
- 14. 國中教育會考國文科標示。
- 15. 國中教育會考數學科標示。
- 16. 國中教育會考英語科標示。
- 17. 國中教育會考社會科標示。
- 18. 國中教育會考自然科標示。
- 註一:學生經前項規定比序,仍同分超額時,不予抽籤,報各該主管機關核准 以增加名額或為其他適當之處理。
- 三、依據教育部「國民小學及國民中學學生成績評量準則」〈民國 108年 06 月 28 日修正〉
- 第 12 條 國民中小學學生修業期滿,符合下列規定者,為成績及格,由學校發給畢業證書;未符合者,發給修業證明書:
  - (一)<u>學習期間扣除學校核可之公、喪、病假,上課總出席率至少</u> 達三分之二以上。
  - (二)經獎懲抵銷後,未滿三大過。
  - (三)<u>八大學習領域有四大學習領域以上,其各學習領域之畢業總</u> 平均成績,均達丙等以上(108年8月1日入學適用)。
- 四、五專免試入學超額比序積分-服務學習項目中,擔任班級幹部、小老師及社團幹部,均有採計分數,請有意往五專升學的學生,多參與班級事務。

### 學務處業務宣導

一、學務處聯絡電話:(037)472750轉37;健康中心:分機36

#### 二、交通安全教育宣導:

- 1. 家長接送:上下學時間,公教路南側校門口交通壅塞,請家長不要併排 停車,尤其是不要擠在校門口接送學生,請家長於校門口左右兩旁 5 公 尺以外接送,同時勿直接迴轉,以免發生車禍。
- 2. 騎電動自行車/腳踏車:學生騎電動自行車/腳踏車要戴安全帽,禁止雙載;家長騎機車帶學生上下學,除了家長外,學生也要戴安全帽,以維護學生安全。
- 3. 電動自行車已有法規規範,請家長們協助孩子認識電動自行車相關法規,並遵守相關規定。(請 google「電動自行車新法上路」)

#### 三、服裝儀容宣導:

運動服、班服穿著以全班統一為原則。學生髮式以不染不燙,整潔美觀為原則。

#### 四、學生請假宣導:

學生請假務必由家長通知班導師。當日病假,由家長致電導師或致電學務處(472750轉 37)代為傳達。病假於到校後三日內補完請假手續;事假請事先完成請假手續;臨時外出,應填寫外出三聯單經導師簽章同意,並至學務處蓋章後,憑證明單由警衛室放行外出。

#### 五、行動載具/手機管理宣導:

請貴家長配合,如非必要,請盡量別讓孩子攜帶行動載具/手機到校;如需要攜帶,也請依規定辦理申請手續,並確實督導孩子遵守本校行動載具管理實施辦法之規定:行動載具/手機攜帶到校後一律關機,放至導師(年級寄物櫃)保管,放學時向導師領取。

#### 六、學生午餐:

學校營養午餐皆須由營養師把關,兼顧營養與色香味俱全,且學校須將每週菜單公告於網站(家長可隨時進入本校網站參考)。家長如需親送午餐,請盡量不要攜帶速食餐點(例如:麥當勞、肯德基等),亦勿外訂外送,以維護學生健康飲食習慣。

#### 七、服務學習時數(上學期):

- 1. 開學大掃除 2 小時,第二次段考 1 小時,運動會後打掃 1 小時,期末考 後的大掃除 2 小時,共 6 小時。
- 若有不足的同學,亦可自行至校外擔任志工,拿到證明後交至訓育組以補足時數。

#### 八、健康宣導

#### (一)口腔衛生

良好的口腔健康始於持續的潔牙習慣,包含餐後、睡前要潔牙和每半年定期口腔檢查,方能早期預防、早期發現、早期矯治。請家長提醒孩子攜帶牙刷到學校以便飯後潔牙。

#### (二)視力保健

- 1. 保持距離: 閱讀時需保持 35 公分以上的距離,看電視時,需與畫面保持 3-4 公尺以上。打電腦時眼睛與螢幕平行距離維持 70 至 90 公分。
- 2. 按時休息: 閱讀看電視及操作電腦 30 分鐘,休息 10 分鐘。
- 3. 定期檢查:眼睛若出現不適的現象,應馬上接受檢查,另應每半年 到醫院做眼睛健康檢查。
- 4. 均衡飲食:注意營養、攝取均衡適當的食物、不偏食,多吃新鮮蔬果。

#### (三)學生平安團體保險:

- 1. 理賠申請時效:應於發生事故2年內提出理賠申請,逾期則喪失投 保相關權利。
- 2. 保險內容及給付標準:請見國泰人壽「學生團體保險」簡介單張。
- 3. 一般傷害申請理賠方式:準備醫院(診所)開立之診斷證明書、醫療費用收據正本(影本:需蓋上醫院關防)、受益人存摺封面影本、理賠申請書(請向健康中心護理師索取),若匯款帳戶非學童本人,則需附上戶籍謄本。

#### (四)傷病通知

孩子若在校內發生意外事故、輕傷病,健康中心會協助處理,如需家長帶出就醫者,將電話連繫家長。故請家長若電話有更改請通知導師

與健康中心(新生健康紀錄卡請務必詳填聯絡人資料至少兩位,孩子有特殊疾病或需特殊照護亦請詳填,以便健康中心知會導師與體育老師提供照護)。

- (五)若學生因病外出,一律須於健康中心等待家長接回。請家長告知警衛,並至健康中心接送,以維護學生安全。
- 九、縣府一再宣導水域安全常識,請家長確實提醒並督促學生,勿前往危險水域,並且要有合格救生員地區進行水域活動,以確保生命安全。

#### 十、其他

- 1. 請督促孩子於每天 7:20 前準時到校,不要遲到。
- 2. 請家長多與導師聯繫,並協助配合學校各項措施及規定,使學生養成良好學習及生活習慣。

# 總務處業務宣導

#### 一、學校工程

1、配合全國班班有冷氣相關事項,依進度須於本年度 12 月 31 日完成各項設施 (電力改善、冷氣安裝、能源管理系統),本校目前已陸續部分動工中(電力 改善線槽安裝)。

#### 二、教室環境

- 本學期將安裝7年級班級個人置物櫃(8、9年級已完成),另暑假完成慎思 樓與勵學樓頂樓班級教室粉刷。
- 2、完成篤行樓一樓舞蹈教室地板軟墊鋪設。

### 輔導室業務宣導

#### 親愛的家長:

求學的階段中,七年級、八年級是開啟中學學習生涯的決定時刻,也是人格發展的重要階段,與小學生活相較,國中生所面臨的是一連串的改變,包括人際關係、青春期所帶來的身心變化、親子溝通、兩性困擾以及個人行為,尤其因應十二年國教需更多的職業試探與適性發展。

輔導室為協助孩子在國中三年能獲得良善適應,並且充分發展其潛能,開展多項輔導工作,與您一起引導、陪伴孩子,讓他能在國中生活勝任愉快!!我們提出以下說明供您參考:

#### 1. 生活輔導

生活輔導之實施,以學生全部生活為對象,從每個學生所知、所能及日常所需之生活做起。重點在於幫助學生依其能力成長,並適應生活環境,過著有意義和有目的的生活,從實際的學校生活當中,養成良好的生活習慣,學習生活知能和待人處世的正確態度,培養健全的人格,增進生活適應能力,以達到自我發展與自我指導的最高目的,並及早發現學生特殊行為,透過諮詢晤談,協助學生解決問題。

#### 2. 學習輔導

學習輔導的意義,簡言之,即是輔導學生如何求學,本校之輔導內涵包括:始業輔導、學習診斷測驗、學業輔導(包括方法、態度、習慣、作業、自修、環境等)、特殊學生輔導(包括資賦優異、學習障礙、低成就等對象)和升學輔導等。總而言之,不外乎幫助學生了解學習過程、促進學習效率和消除學習困擾。引導學生確立學習目標,溝通有效學習方法,幫助學生突破學習困境。

#### 3. 生涯輔導

生涯輔導,是屬階段性、發展性、脈絡性的輔導,依學生不同發展階段來規劃,因為生命是動態的變化過程,不論個人觀念、外在環境都不斷的變化,所以無法以一兩次會談或測驗就能明確指出光明大道,還需由引導學生自己不斷自我察覺與增長之知能。因此輔導室工作重點在於促使學生自我認識與了解,及早建立生涯規劃理念,協助學生適性發展,包括:綜合輔導活動課程、生涯規劃演講與座談、國二技職探索、興趣/性向測驗以及生涯檔案製作等。(詳請參照生涯發展教育相關活動)

#### 4. 親職教育

親職教育是藉由教育協助父母獲得教養子女知能;教導父母發揮好的言教、身教、境教;配合制教的發揮,協助父母成長,增進父母對子女有正確的

認識,進而協助子女適性發展與成長,達到親職教育的具體效果。因此輔導室本學期擬辦理多場親職教育講座,邀請家長一同與我們學習與成長。並增進教師、家長與學生的情感及了解。

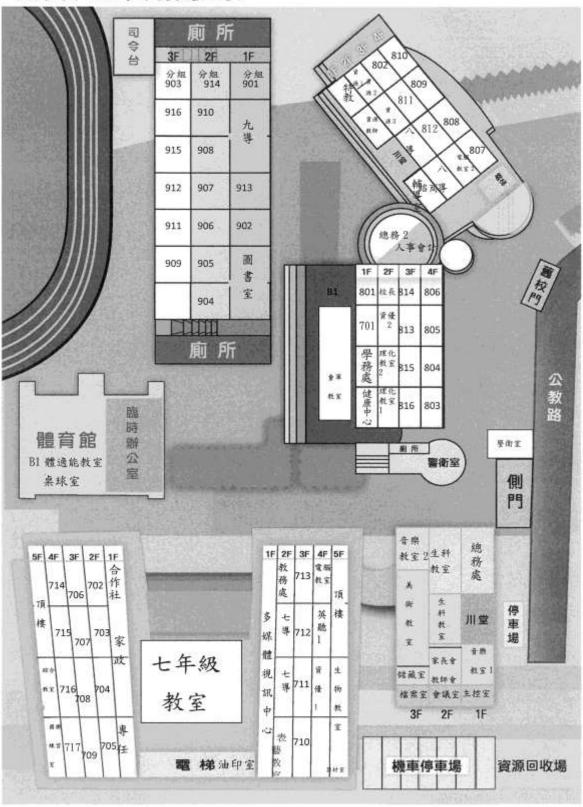
#### 5. 心理衛生諮詢服務

輔導室結合鄰近醫療以及社區資源,適時提供家長與教師對學生身心狀況之諮詢服務,協助處理有關精神疾病或心理障礙諮詢。

#### ※輔導室重點工作報告:

- 一、加強生涯發展暨生命教育與兒少性剝削防制宣導:持續利用朝會、週會時間全校實施生命教育系列課程,讓孩子進而尊重珍惜自己及他人生命,更懂得熱愛生命,並積極辦理兒少性剝削防制宣導,教導孩子尊重性別平等。
- 二、辦理各項輔導活動:透過大小團輔活動協助孩子適應團體生活,建立良好的人際關係,引導孩子學習積極、樂觀的生活態度。
- 三、**落實三級輔導運作模式**:本校設置專任輔導老師提供諮詢服務,每週定時 於輔導室接受教師、行政人員、家長或學生各種諮詢或協助。
  - 1. 初級預防: 高關懷學生辨識及輔導、校安通報, 每位教師都是輔導老師。
  - 二級預防:跨處室個案研討評估相關輔導策略,並由接受專任輔導教師定期 輔導。
  - 3. 三級預防:轉介其他專業輔導資源。
- 四、辦理親職教育活動:透過宣導、專題講座及親師座談等方式,提供家長多元化的教養新知,以提昇家庭教育之品質。
- 五、特殊學生關懷與照護:為照護好每一位有特殊需求之學子,輔導室不定期 提供各項資訊及申請管道供家長利用;另外,特殊生在普通班就讀,學校 教師加強輔導學生關懷學生。
- 六、資優教育課程服務:實施資優教育課程並與清華大學跨領域科學教育中心合作,辦理科探究實作課程,落實科學教育向下紮根,提升國中學生跨領域科學探究實作能力、配合政府鼓勵學生積極參與科學活動。
- 七**、關懷中輟學生:**針對高關懷學生進行個案認輔,協助適性學習及生活適應。

照南國中110學年度教室配置



# 照南國中校內電話分機配置表

1117 HJ E	11人11电时	A MAD TEL
部門	分機位置	新分機
校長室	校長室	88
	教務主任	21
	教學組長	22
41 24 4	註册组長	23
教務處	設備組長	24
	許淑娟幹事	25
	黄静美幹事	20
	學務主任	31
	訓育組長	32
	生教組長	33
ere de	體育組長	30
學務處	衛生組長	35
	健康中心	36
	邱素敏幹事	34
	體育館辦公室	38
	總務處	50
	總務主任	51
	底務組長	52
	出納組長	53
總務處	文書組長	54
11121111111111111	黄衫祥校工	58
	陳偉峯校工	56
	余深圳	56
	林麗卿校工	57
	輔導主任	61
	資料組長	62
	輔導組長	. 63
	特教組長	64
3.00 SW 36	二樓諮商室	65
輔導室	輔導教師(洪佳佩)	66
	輔導教師(張菁依)	
	輔導教師(張懿慈)	
	特教班	67
	資源教師辦公室	68
	位置	電話號碼
	教務處	482912(傳真)
	學務處	481472(傳真)
專線或傳真	總務處	465906(傳真)
	輔導室	477905(傳真)
	會計室	467604(傳真)
	合作社	468595(専線)

109.03.04更新

41.64	分機位置	新分機
人事室	人事主任	11
會計室	會計主任	12
	電腦主控室篤行樓(1F)	40
專科教室	電腦教室1(慎思樓)	41
	電腦教室2(勵學樓)	42
	七年級導師室701-708	71-72
	七年級導師室709-716	73-74
導師室	八年級導師室801-808	81-82
及專任	八年級導師室809-815	83-84
辨公室	九年級導師室901-908	91-92
會計室	九年級導師室909-917	93-94
	專任教師辦公室	27-28
	警衛室(總機)	13
	南侧門警衛哨所	14
	印刷室	15
	圖書館	16
	多媒體視聽中心	17
	縣教師會	18

