

# 新竹縣立忠孝國民中學 110 學年度第一學期 新學期課程評鑑實工作會議暨 第 2 次「課程發展委員會」

※時間：110 年 9 月 13 日(週一)上午 9 點 10 分

記錄：古美鈴

<https://reurl.cc/emxWab> 附件連結



壹、主席報告：

貳、業務報告：

參、討論題綱：

一、案由：確認本學年度彈性課程之課程評鑑實施細項。

說明：課程評鑑相關表件已於 110 年 8 月 25-27 日各領域共備日時告知彈性課程之授課教師，「實施評鑑表」預計在 11 月領域會議時討論，「效果評鑑表」預計在 111 年 1 月領域會議時討論，再由負責老師彙整後填寫，學期結束前繳交給課研組存檔備查。

決議：與會人員 19 人皆無異議通過。

二、案由：確定防疫假學生的補課方式及成績評量方式。

說明：1.若授課班級有學生請防疫假，需討論其缺課部分的課程內容補課方式及成績評量方式。

2.本學期剛開學時，八年級有一位學生請 3 天防疫假，數學、自然課在此 3 天利用教師空堂時間進行視訊教學來補課，其他課程則是利用老師空堂時間或早修、午休進行實體補課，若授課老師採用投影片上課，邊上課就邊錄影、錄音(用麥克風)，再提供檔案給學生觀看，有問題可找老師詢問。

決議：如下表所列

領域名稱	【防疫假學生的補課方式及成績評量方式】討論結果
國文	提供上課內容相關檔案或是影片讓學生進行補課。 平時成績由任課老師決定要進行線上測驗，或是不列入計算。
英文	提供上課內容相關檔案或影片於 classroom 供學生進行補課。 平時成績作業部分於 classroom 繳交，考試與實體上課同學同步，拍照上傳 classroom 讓老師進行批改。
數學	提供上課內容相關檔案或是影片讓學生進行補課，或是學生復課後進行實體補課。 平時成績進行線上測驗、補考或是不列入計算。

領域名稱	【 防疫假學生的補課方式及成績評量方式 】 討論結果
自然	提供上課內容相關檔案或是影片讓學生進行補課。 平時成績計算部分，沒考到的就不列入計算，或是進行線上測驗，由任課老師決定。
社會	社會科一周只有一節課，若只是個案，就等學生回學校再個別補課。若人數達三人以上，就架設攝影機拍攝上課影片，請學生觀看，並指派作業。若以投影片上課，就用 apowersoft 錄電腦 ppt 畫面及教師聲音，將影片存檔，待學生復課時觀看影片補課，有問題再找老師詢問。 平時成績：由任課老師決定要進行線上測驗、復課後補考，或是不列入成績計算。
綜合	補課使用錄影錄音、上課投影片派送，作業採用製作簡報、文件、拍照、影片上傳 GOOGLE 表單或 classroom 繳交(和實體上課學生相同，只是轉換成電子檔繳交)。若有個人操作課程，以 meet 觀看學生試做或等學生返校實測。
藝術	提供上課內容相關檔案或是影片讓學生進行補課。 平時成績計算部分，由任課老師決定線上測驗或不列入計算。作業採補交方式，上傳作業後再通知老師驗收。
健體	提供上課內容相關檔案或是影片讓學生進行補課。 平時成績計算部分，由任課老師決定線上測驗或不列入計算。
科技	提供上課內容相關影片讓學生自行補做，生科須先到學校領取材料包。評量方式有學習單、作品成果、Google 表單、線上測驗…等。
特教	1. 補課方式：利用上課檔案、學習單，或是搭配課堂錄影影片進行補課。 2. 成績評量：原則上關注身心障礙學生學習情形與需求，並納入個別化教育計畫彈性調整。 (a) 減少標準化測驗，得改採檔案報告評量、學習歷程評量、心得分享等彈性調整之多元評量方式。 (b) 針對功能性動作訓練、生活管理課程，考量學生狀況與家庭支持度，先以認知評量為主，操作評量為輔，回校後得再完成未能完成的部分。

### 三、案由：因應疫情變化，討論停課不停學期間的課程進行方式及成績評量方式。

說明：若疫情升溫，需討論停課不停學期間的課程進行方式與成績評量方式。

決議：如下表所列

領域名稱	【 停課不停學期間的課程進行方式及成績評量方式 】 討論結果
國文	課程進行採用同步、非同步之混成教學，同步教學每節至少上滿 20~25 分鐘。 <b>平時成績</b> 評量方式以線上測驗以及作業繳交為主。 <b>定期評量</b> 等復課後再進行實體評量。若一段後才復課，二段連同一段範圍一起考(一段 40%，二段 60%，比例可再討論)，若二段後才復課，三段連同一、二段範圍一起考(一段 25%，二段 25%，三段 50%，比例可再討論)。

領域名稱	【 停課不停學期間的課程進行方式及成績評量方式 】 討論結果
英文	課程採同步與非同步教學進行，同步教學依教育部規定上 20~25 分鐘。 <b>平時成績</b> 評量方式以線上測驗以及作業繳交狀況為主。 <b>定期評量</b> 等復課後再進行實體評量(比例可再討論)。
數學	課程進行採同步教學、非同步之混成教學，同步教學每節至少上滿 25 分鐘。 <b>平時成績</b> 評量方式以線上測驗以及作業繳交為主。 <b>定期評量</b> 等復課後再進行實體評量。若一段後才復課，二段連同一段範圍一起考(一段 40%，二段 60%，比例可再討論)，若二段後才復課，三段連同一、二段範圍一起考(一段 25%，二段 25%，三段 50%，比例可再討論)。
自然	課程進行方式採用同步、非同步之混成教學，同步課程比例至少 50%，若該科一週只有一節，則以段考週次計算總節數，同步課程節數至少 50%。 <b>平時成績</b> 評量方式以線上測驗為主，可搭配學習過程所遭遇困難之簡易問題提高學生分數。 <b>定期評量</b> 等復課後再進行實體評量。若一段後才復課，二段連同一段範圍一起考(一段 40%，二段 60%，比例可再討論)，若二段後才復課，三段連同一、二段範圍一起考(一段 25%，二段 25%，三段 50%，比例可再討論)。
社會	課程進行方式：錄電子書講解、meet 視訊課，上傳表單繳作業。 <b>平時成績</b> 評量方式以視訊課出席率、表單分數、課本重點拍照上傳 google classroom 為主。 <b>定期評量</b> 等復課後再進行實體評量(比例可再討論)。
綜合	課程進行方式：以 meet 視訊課及補充課程影片為主，同步教學每節至少上滿 25 分鐘。成績評量方式：視訊課出席率、舉手發問回應程度、作業繳交程度、分組討論時在 Jamboard 上的表現。
藝術	課程進行方式：以 Google meet 視訊課及補充課程影片為主，同步教學每節至少上滿 25 分鐘。成績評量方式：以視訊課即時問答和線上學習表單與作品、照片、影音繳交狀況為主。
健體	課程進行採同步教學、非同步之混成教學，同步教學每節至少上滿 25 分鐘。成績評量方式：以線上測驗以及作業繳交為主。
科技	課程進行方式採用同步、非同步之混成教學，同步教學每節至少上滿 25 分鐘。成績評量方式：包含線上測驗、實作評量、學習單繳交、上課表現等。
特教	課程進行方式，採同步(google meet 同步線上教學搭配線上作業)與非同步(影片搭配學習單電子檔或課本，並使用 google 表單進行檢測)交替使用。成績評量方式：表單作業按時完成繳交、視訊課程禮儀態度、視訊課程積極投入程度。

#### 四、案由：轉達新竹縣 110-112 學年度國民中小學課程評鑑之實施計畫、課程評鑑對象及評鑑層面雙向表、課程評鑑參考原則。

說明：如附件 1~附件 3，請各領域領召、級導師代表轉達。

決議：各領域領召、級導師代表先在群組宣達相關事項，並於十月份領域會議時討論，紀錄在會議紀錄簿上。

五、案由：針對居家線上學習「學生起點行為教學評估」執行現況調查，彙整各領域討論結果。

說明：討論內容 1. 是否有使用「因材網、學習扶助平台及米立雲課程網站資源」來進行學習診斷?或是其他平台?

2. 藝能科如何進行學生居家線上學習成效之評估?

3. 在居家線上學習期間，針對學生學習之掌握是否有任何執行上的困難或值得分享之處?

決議：討論內容如下表所列

領域名稱	【使用因材網、學習扶助平台及米立雲課程網站資源或其他平台】討論結果
國文	使用教科書出版商所提供之網站或 google 表單進行學科測驗，再針對答錯比例較高之題目進行檢討。
英文	使用 google 表單進行測驗，再依據測驗結果進行檢討。
數學	使用教科書出版商所提供之線上雲端派卷以及 GOOGLE 表單進行診斷測驗、檢討。
自然	使用 google 表單進行學科測驗，再針對答錯比例較高之題目進行檢討。
社會	使用 google 表單、教科書出版商所提供之線上雲端派卷，再根據答錯比例較高的題目檢討。
特教	課程進行簡化、減量、分解、替代或重整，再使用 google 表單進行學習檢測。

領域名稱	【藝能科如何進行學生居家線上學習成效之評估】討論結果
綜合	其實看繳交作業的內容就可得知，亦可在教材放密碼題，學生要看課程影片才找得出答案，以此來確定學生是否有認真觀看課程影片。
藝術	使用 googl 表單進行測驗，學習單繳交及作品成果等方式評量，從作品就可看出學生有無認真聽課、有無認真觀看表單。
健體	使用 google 表單進行測驗，再針對答錯比例較高之題目進行檢討。
科技	生科使用 google 表單進行測驗，學習單繳交及作品成果。 資料使用 weteach 合作備課平台進行線上評量。

領域名稱	【針對學生學習掌握之困難或值得分享之處】討論結果
國文	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生線上學習工具無麥克風或鏡頭，或是使用手機作為上課載具。</li> <li>2. 需照顧弟妹，或旁邊有家人干擾(例如：看電視、聊天)而影響學習效果。</li> <li>3. 作息不正常之學生，很難聯繫。</li> <li>4. 網路不穩定。</li> <li>5. 網課即時分享線上資源或檔案很方便，googlemeet 可錄影，方便師生回看。</li> </ol>



領域名稱	【 針對學生學習掌握之困難或值得分享之處 】 討論結果
英文	1. 學生家中因載具的問題，無法開啟鏡頭，無法確認學生當下的學習狀況。 2. 學生僅掛網或從事與教學無關的活動，家長無約束力，教師端尚無統一罰則可立即對學生做約束或懲處。
數學	1. 教師無法全程專注上課(需處理家裡老小)。 2. 學生線上學習工具無麥克風或鏡頭，甚至只能使用手機作為上課載具。 3. 使用 Goofle Meet 上課可以錄影，方便缺課學生或是來不及抄筆記之學生回看。
自然	1. 學生線上學習工具無麥克風或鏡頭，或者需照顧年齡更小的手足，影響學習效果。 2. 作息不正常之學生，很難聯繫。
社會	1. 學生線上學習無麥克風或鏡頭，影響學習。 2. 催繳作業難度高。
綜合	對於不上 meet、作業屢催不交、導師協助聯絡也無法改善的學生，真的很無力。
藝術	音樂： 1. 線上教學，直笛示範吹奏與指導，但因有些學生電腦設備沒有麥克風，讓老師無法即時發現並修正錯誤，影響學習成效。 2. 每位學生因家中網路速度不一，難以產生「合奏」之樂趣。 視覺藝術： 1. 學生的電腦設備沒有鏡頭或麥克風，影響學生學習成效之呈現。 2. 學生不會使用載具上傳表單或繳交作業。 3. 老師在家上課時，其周邊設備不足以應付所有需要用到的教學資源。 表演藝術： 1. 學生交出作業後，非常需要與學生溝通再修正作業，但聯繫學生是非常困擾的問題，也相當無奈，影響學習成效之大。 2. 為了找到學生，須與導師保持密切聯繫，從 FB 好友名單找學生，再拜託學生用訊息私密同學，找到學生後再拜託他私密另一位同學，慢慢地把聯繫網絡建構出來，若再找不到人，就去其他老師的線上教學教室，直接找人或是交代作業需修改的人，這效果比把名單放在 classroom 來得高，而且學生知道老師會找上門而警惕，雖然老師會很累，但成效非常好。
健體	1. 學生線上學習工具無麥克風或鏡頭。 2. 作息不正常之學生，很難聯繫。 3. 網路不穩定。
科技	1. 製作材料或工具不易取得。 2. 臨時停課，尚未做完的作品或已經訂購的材料很難發給學生。 3. 學生家中無電腦，使用手機、平板等設備無法完成 Scratch 或 Python 程式設計的作業。

領域名稱	【 針對學生學習掌握之困難或值得分享之處 】 討論結果
特教	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生作息不定，同步上課時常有遲到狀況。</li> <li>2. 設備不齊全，利用手機視訊的畫面太小，或無視訊鏡頭，不利學習。</li> <li>3. 網路不穩定或家中無網路信號，僅能仰賴父母的手機分享網路，學習無法同步，教學成效降低。</li> <li>4. 識字困難學生完成線上學習單有困難。</li> <li>5. 線上學習單會用猜的方式完成，學習成效難以評量。</li> <li>6. 全家訊號好的地方只有一間房間，所有兄弟姐妹都在同一個房間進行線上上課，大家回答老師問題時就會互相干擾。</li> <li>7. 家長即使知道孩子在上課，還是會請孩子幫忙拿東西、協助其他事情等。</li> <li>8. 硬體設備方面的不足以致影響學習動機。</li> </ol>

#### 肆、臨時動議：

一：學務處：停課不停學期間，若學生僅掛網或從事與教學無關之活動，是否統一罰則？

**決議：**停課不停學期間，因重點在防疫，不宜因為學生家中設備或網路問題導致的缺課而進行懲處。若學生在上課時間出現在外面亂晃，才能以校規四-15「無故不參加集會、課程或活動（即翹課）」進行懲處。

二：輔導室：案例分享~其他縣市在停課不停學期間，有教師讓學生利用課程進行時間(線上教學)時寫作業，該堂課尚未下課，但學生詢問問題時老師已下線，未能給予回應，被家長提報「曠職」(等同上課時間教師不在教室)，目前訴訟仍在進行中。請老師們多加留意。

**決議：**請各領域領召、級導師代表轉達，並於十月份領域會議時討論，紀錄在會議紀錄簿上。

#### 伍、散會